

Pétervásárai Tamási Áron Általános Iskola



A 2021/2022-es tanév

Munkaterve

Tartalom

Az intézmény belső működési rendje	3
Helyzetelemzés.....	4
Osztályok:.....	5
Szorgalmi idő szünetek, tanítás nélküli munkanapok	5
Szorgalmi idő:	5
Tanítási szünetek:	6
Tanítás nélküli munkanapok.....	6
Értekezletek, megbeszélések rendje:	6
Országos mérések	7
Tanulmányi versenyek.....	8
Tárgyi feltételek alakulása.....	9
Tankötelezettségi törvény végrehajtása.....	9
Mulasztások	10
Lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók, bukások számának csökkentése	11
Az iskolai munkából adódó aktuális feladatok	11
Munka, rend, fegyelem	13
Diákönkormányzat	13
A 2021/2022. tanév kiemelt pedagógiai feladatai.....	14
A belső ellenőrzés szempontjai	15
Értékelési rendszer az oktatásban	16
A munkaközösségek legfontosabb célkitűzései	16
Szülői Közösséggel való kapcsolattartás	24
A 2021/2022. tanév kiemelt járványügyi feladatai:	25
Szervezési és munkaközösségi feladatok, felelősök	25
Rendezvények, megemlékezések, ünnepélyek:	27
Záradék	33

Az intézmény belső működési rendje

A működésre vonatkozó törvények, rendeletek:

- 2011. évi CXC tv. a nemzeti köznevelésről
- 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról
- Az emberi erőforrások minisztere 2021/2022. tanév rendjéről szóló 20/2021. (VI. 8.) EMMI rendelete
- 326/2013. (VIII. 30.) Kormányrendelet a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról
- 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról
- 257/2000. (XII. 26.) Korm. rendelet a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvénynek a szociális, valamint a gyermekjóléti és gyermekvédelmi ágazatban történő végrehajtásáról
- 229/2012. (VIII. 28) Kormányrendelet a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról
- 17/2014. (III. 12.) EMMI rendelet a tankönyvvé, pedagógus-kézikönyvvé nyilvánítás, a tankönyvtámogatás, valamint az iskolai tankönyvellátás rendjéről
- 110/2012. (VI. 4.) Korm. rendelet a Nemzeti alaptanterv kiadásáról, bevezetéséről és alkalmazásáról.

A vonatkozó törvények, rendeletek, valamint az iskola belső szabályzatainak, a tűz-, munka- és balesetvédelmi előírások megismerése és betartása minden intézményi dolgozó számára kötelező. A működés belső feltételeit biztosító szabályzataink a tanév során folyamatosan rendelkezésre álltak.

A működés színterei:

- Szakmai munkaközösségek
- Közalkalmazotti Tanács
- Diákönkormányzat
- Intézményi Tanács
- Szülői munkaközösség

Helyzetelemzés

▪ Iskola szerkezeti felépítése

Tanulólétszámunk: 393 fő

Tanulócsoportok száma: 20

▪ Személyi feltételek:

Pedagógus létszám: 41 fő

Nevelő-oktató munkát segítő: 4 fő pedagógiai asszisztens, 1 fő iskolatitkár, 1 fő műszaki karbantartó (informatikus)

Technikai dolgozók: 8 fő

▪ Személyi változások:

- Új kollégák: Eppich Evelin, Halmosi Dorisz, Kocsis István és Pappné Barta Antónia
- GYES-ről visszatért: Varga-Ivány Judit
- Óraadó: Tóth János (sakk)
- Távollévő: Jancsi Éva

▪ Munkaközösségek

- Alsó tagozatos – vezetője: Bodnárné Lóski Andrea
- Osztályfőnöki – vezetője: Oláh Tímea
- Reál – vezetője: Horicsányi Attiláné
- Humán – vezetője: Kecskés Attiláné
- Szabadidős – vezetője: Tóthné Zay Andrea

A munkaközösség vezetői feladata a munkatervük szerinti feladatellátás.

▪ További feladatok:

- GYIV felelős: Bíró Andrea
- Pályaválasztási felelősök: Cseh Tamás, Vincze Ivett és Horicsányi Attiláné osztályfőnökök
- DÖK: Bíró Andrea
- Közalkalmazotti Tanács elnöke: Pál Szilárdné, tagjai: Bognár Ferencné és Bozó Tamásné Nagy Henrietta

Osztályok:

<i>Osztály:</i>	<i>tanulói létszám</i>	<i>korrigált létszám</i>	<i>osztályfőnök</i>	<i>osztályfőnök helyettes</i>
1.a	19	23	Kotrocó Tamásné	Kiss Boglárka
1.b	24	26	Bognár Ferencné	Eppich Evelin
1.c	23	23	Danyi Szilvia	Varga-Ivány Judit
2.a.	27	28	Bocsiné Raffinszki Ágnes	Budai Gyula
2.b.	19	22	Telekné Balog Magdolna	Szaniszlóné Pálfi Petra
3.a.	18	21	Málik György	Ujvári Cseh Vanda
3.b.	18	19	Bodnárné Lóski Andrea	Bíróné Varga Erzsébet
4.a.	23	24	Bocsi Árpádné	Nagy Annamária
4.b.	18	23	Lakatos Katalin	Bíró Andrea
5.a.	23	24	Lévai Katalin	Tóthné Zay Andrea
5.b.	20	21	Boros-Bíró Vivien	Braunné Balogh Anita
5.c.	18	27	Bozó Tamásné Nagy Henrietta	Kocsis István
6.a.	21	22	Oláh Tímea	Elek Zsuzsa
6.b.	19	23	Budai Anna	Pappné Barta Antónia
6.c	14	17	Földy Vanda	Halmosi Dorisz
7.a.	24	25	Kecskés Attiláné	Pap Andrea
7.b.	18	22	Kovács Rozália	Stohl Alíz
8.a.	12	17	Cseh Tamás	Nagyné Kiss Éva
8.b.	18	18	Vincze Ivett	Szántóné Kazinczi Julianna
8.c	18	19	Horicsányi Attiláné	Gál Mária
Összesen:	394 fő	445 fő		

Szorgalmi idő szünetek, tanítás nélküli munkanapok

Szorgalmi idő:

az első tanítási nap 2021. szeptember 1. (szerda) utolsó tanítási nap 2022. június 15. (szerda).

- Tanítási napok száma: **181 nap.**
- **A szorgalmi idő első feléve 2022. január 21-ig tart.** Az iskolák 2021. január 28-ig értesítik a tanulókat, kiskorú tanuló esetén a szülőket, az első félévben elért tanulmányi eredményekről.

Tanítási szünetek:

- ***ősz szünet***

A szünet előtti utolsó tanítási nap 2021. október 22. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2021. november 2. (kedd).

- ***téli szünet:***

A szünet előtti utolsó tanítási nap 2021. december 21. (kedd), a szünet utáni első tanítási nap 2022. január 3. (hétfő).

- ***tavaszi szünet***

A szünet előtti utolsó tanítási nap 2022. április 13. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap 2022. április 20. (szerda).

Tanítás nélküli munkanapok

A szorgalmi idő alatt a nevelőtestület pedagógiai célra 6 munkanapot tanítás nélküli munkanapként használhat fel, melyből 1 tanítás nélküli munkanap programjáról a nevelőtestület véleményének kikérésével az iskolai diákönkormányzat jogosult dönteni, további egy napot pályaaorientációs céllal szervezünk meg.

Tanítás nélküli munkanapok a következők

- Pályaaorientációs-pályaválasztási nap
- Szakmai nap (belső továbbképzés)
- Szakmai nap (Komplex Alapprogram)
- Szakmai nap (Komplex Alapprogram)
- DÖK nap
- Sportnap

Értekezletek, megbeszélések rendje:

- **Nevelőtestületi megbeszélések**

Minden hónap utolsó hete.

Téma: Az aktuális hónap munkájának értékelése, előre tekintés

- **Iskolavezetés értekezletei**

Az igazgató és helyettesek minden nap 7.30 és 8.00 óra között, aktuális feladatok napi munkák megbeszélése.

Munkaközösség vezetők, minden második hétfő 6. óra.

Téma: Tájékoztató az eltelt időszakról, értékelés, következő időszak feladatai

▪ Munkaközösségi értekezletek

Minden hónapban.

Téma: Az aktuális feladatok áttekintése, az eltelt időszak értékelése.

Középiskolai felvételi

A középfokú iskoláknak 2021. október 20-ig kell nyilvánosságra hozniuk felvételi tájékoztatójukat, az általános iskolák pedig október 31-ig tájékoztatják a nyolcadikosokat a felvételi eljárásról.

2021. november 16-ig az Oktatási Hivatal közzéteszi azoknak a középiskoláknak a listáját, amelyek központi írásbeli felvételi vizsgát szerveznek. A központi felvételi vizsgára 2021. december 3-ig jelentkezhetnek a diákok.

A központi írásbeli felvételit 2022. január 22-én tartják az érintett középiskolák, a pótló írásbeli vizsgát pedig 2022. január 27-én. A diákok 2022. február 7-ig megtudják az eredményüket.

A középfokú iskolákba 2022. február 18-ig lehet jelentkezni.

A szóbeli meghallgatásokat 2022. február 22. és március 11. között szervezik meg az érintett középiskolák. A diákok 2022. április 29-ig megtudják, hová kerültek be.

Témahetek

A Pénz7 Témahét 2022. március 7-11. között.

A Digitális Témahét 2022. április 4-8. között,

A Fenntarthatósági Témahét 2022. április 25-29. között,

Az egészségtudatos gondolkodás és iskolai mozgástevékenységek (azaz a Magyar Diáksport Napja) témanap 2021. szeptember 24-én lesz.

Beiratkozás a 2022/23-es tanévre

Az Nkt. 50. § (7) bekezdése alapján az iskola első évfolyamára a tanköteles tanulókat **2022. április 21–22-én** kell beírni.

Országos mérések

Országos kompetenciamérés:

Szövegértés, matematikai, idegen nyelvi és természettudományi kompetenciákat vizsgáló mérés a 6. és 8. évfolyamon valamennyi tanulóra kiterjedően

Időpont:

- **6. évfolyam: 2022. május 18-31. között**
- **8. évfolyam: 2022. május 4-17. között**

A méréshez szükséges adatokat 2022. március 11-ig megküldjük az Oktatási Hivatal által meghatározott módon.

Netfit mérés

A 2021/2022. tanévben az Nkt. 80. § (9) bekezdése alapján, országos mérés, értékelés keretében a tanulók fizikai állapotának és edzettségének vizsgálatát az iskoláknak – az 1–4. évfolyamon, valamint a felnőttoktatásban tanulók kivételével – a nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő tanulók esetében a tanév során bármikor elvégezhető. A mérés eredményeit az érintett iskolák 2022. június 15-ig töltik fel a NETFIT rendszerbe.

DIFER mérés

Tanulók eltérő ütemű fejlődéséből, fejlesztési szükségleteiből fakadó egyéni hátrányok csökkentése, továbbá az alapkészségek sikeres megalapozása és kibontakoztatása érdekében felmérjük minden 1. évfolyamos tanulók körét.

Akiknél az óvodai jelzések vagy a tanév kezdete óta szerzett tapasztalatok alapján az alapkészségek fejlesztését hangsúlyosabban kell későbbiekben támogatni, és ezért az osztályt tanítók indokoltnak látják, az azt elősegítő pedagógiai tevékenység megalapozásához a Diagnosztikus fejlődésvizsgáló rendszer alkalmazását, azt a Hivatal felé 2021. november 5-ig jelezzük.

A meghatározott vizsgálatokat a tanulókkal **2021. december 10-ig** kell elvégeznünk.

Pályaválasztási kompetenciák vizsgálata

Az általános iskolai feladatellátásban részt vevő nevelési-oktatási intézmények a nyolcadik évfolyamos tanulóik számára **2021. szeptember 20. és 2021. október 11.** megszervezik az Nkt. 80. § (1a) bekezdése alapján a pályaválasztást megalapozó kompetenciák vizsgálatát a Hivatal által elkészített és informatikai rendszerének közvetítésével, az iskolák számára elérhetővé tett digitális mérő- és támogató eszközökkel, a Hivatal által kiadott eljárásrend alkalmazásával.

Tanulmányi versenyek

A tanév rendjéről szóló rendelet melléklete tartalmazza azokat a minisztérium által meghirdetett versenyeket, amit anyagilag és szakmailag is támogat.

A levelezős (fizetős) versenyeket központosan támogatni nem tudjuk (nevezési díj, útiköltség, helyettesítés), ha megszervezésre kerül, csak szülői vagy szponzori támogatással.

A diákolimpiai sportversenyek a nevelési-oktatási intézmények közreműködéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 183. §. /1/ bekezdés bb) pontja alapján az oktatásért felelős miniszter által meghirdetett és támogatott tanulmányi versenynek minősülnek.

A diákolimpiai versenyekre történő utazási költségek biztosítása a fenntartó feladata.

Tárgyi feltételek alakulása

Iskolánk eszközparkja, tárgyi feltételei folyamatosan javultak az elmúlt évek során, nagymértékben köszönhetően az Európai Unió és hazai forrásból megvalósuló pályázatoknak.

„Az energiatakarékossági fejlesztés az állami fenntartású képző intézményekben a leghátrányosabb helyzetű térségekben” c. pályázat intézményünkben jelentős költségmegtakarítást eredményezett.

Kiépült a szélessávú internet és wifi hálózat, továbbá új digitális eszközökkel is gazdagodtunk az elmúlt időszakban.

Az **EFOP 4.1.2 „Iskola 2020”** című pályázaton először több mint 574 millió forintot, majd egy kormánydöntésnek köszönhetően további 82 millió forint plusz forrást nyert iskolánk, aminek köszönhetően igen komoly, minőségi intézményfejlesztést tudunk végrehajtani a közeljövőben.

Kérem a kollégákat fokozottan hívják fel a gyerekek figyelmét és kérjék őket a rend és a tisztaság megóvására!

Az IKT eszközök megóvására, tárolására, valamint a szekrények rendjére mindenki fordítson nagy figyelmet.

Felelős: iskolavezetés, szaktanárok.

A tankötelezettséggel kapcsolatos teendők

A leendő első osztályosok beíratásának megfelelő előkészítése és lebonyolítása.

Együttműködés az óvodákkal. A gyerekek megismerése érdekében differenciált képességvizsgálat, Difer csomag segítségével. Óvoda és iskolalátogatás, óvónők és tanítók.

Tavasszal a leendő első osztályosok látogatása az iskolába.

Nyílt tanítási napot tervezünk, melynek célja, hogy a szülők bepillantást nyerjenek az iskolában folyó oktató-nevelő munkába, elősegítve ezzel az iskola és a szülők közötti jó kapcsolat fenntartását. Óralátogatásokra lehetőséget biztosítunk, az 1. és 4. osztályokban.

Felelős: Bodnárné Lóski Andrea alsós mk. vezető és az első osztályos tanítók.

A egyéni munkarendű státusz megítélése kapcsán a jogszabályi környezetben komoly változások történtek, ami kiemelt figyelmet igényel. 2019. szeptember 1-től ezen státusz megítélése az Oktatási Hivatal kompetenciája.

Felelős: igazgató, igazgatóhelyettesek, gyermekvédelmi felelős

A 2021/2022-es tanévben mind a Nemzeti Alaptanterv, mind a tantárgyi kerettantervek felmenő rendszerben változtak; az ezekre épülő helyi tanterveket a tantestület a jogszabályi követelményeknek megfelelően módosította.

Mulasztások

A mulasztások csökkentése, megszüntetése mindannyiunk feladata, ehhez a tanulók kötelességtudatának, munkafegyelmének, valamint a szülőkkel való szorosabb, akár napi kapcsolat erősítése szükséges. Tény, hogy a magas hiányzás nagymértékben hozzájárulhat a korai, végzettség nélküli iskolaelhagyók számának növekedéséhez is.

Fokozott figyelmet fordítson minden osztályfőnök a halmozottan hátrányos helyzetű tanulók hiányzásának csökkentésére!

Az igazolatlan mulasztó tanulókra külön figyelmet kell fordítani a törvény előírásainak megfelelően. A hiányzásokat jelenteni kell az igazgató felé, a szükséges intézkedések megtétele után felszólítások, értesítések elküldése.

Az osztályfőnöki munka erősítését a családlátogatást kell előtérbe helyezni, a rendszertelenül iskolába járó és szociálisan rászoruló tanulókkal szemben, kérve a családsegítő és gyermekjóléti szolgálat és az iskolai szociális segítő közreműködését is.

Az osztályfőnökök fokozott figyelmet fordítsanak az osztályokba járó HHH, HH és veszélyeztetett tanulók naprakész adminisztrálására, szoros kapcsolatot tartva az ifjúságvédelmi felelőssel.

Intézményünk részt vesz az Iskolaőr-programban, melynek keretében egy képzett, rendvédelmi állományban lévő dolgozó segíti munkánkat Jancsi Róbert személyében.

Folytatódik az iskolarendőr program is. Összességében az eddigi tapasztalataink alapján elmondhatjuk, hogy ez a program sikeres, iskolánk igényli a rendőr jelenlétét. Nagy segítséget kapunk a közlekedésre nevelő tevékenységben, a bűnmegelőzési felvilágosító munkánkban. Iskolánk kijelölt kapcsolattartó rendőre Kovács Tamás rendőr törzssászlós, elérhetősége: 36/522-111, 10-60-as mellék.

Felelős: igazgatóhelyettes, ifjúságvédelmi felelős, osztályfőnökök

Lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók, bukások számának csökkentése

Az **EFOP-3.1.15-16-2016-00001** „A tanulói lemorzsolódással veszélyeztetett intézmények támogatása” című kiemelt projektben történő együttműködéssel, amely az Egri POK mentorálásával valósul meg, iskolánkban elkészült a komplex cselekvési terv a 2020-2023-as időszakra. Ugyancsak elkészült az összegző beszámoló valamint az iskolai alapidokumentumok is módosításra kerültek a projekt előírásainak megfelelően.

A célunk elérésében alkalmazandó általános módszerek

- Hatékony tanítási órák, a tevékenykedtetés maximális kihasználása.
- A tanulók képességeinek figyelembevétele a követelmények meghatározásakor.
- Alapkészségek, képességek kialakítása, fejlesztése.
- Tapasztalati úton történő ismeretszerzés.
- Képességfejlesztő foglalkozások.
- Megfelelő szemléltetőeszközök felhasználása.
- Differenciált képességfejlesztés
- Projektoktatás, kooperatív tanulás, differenciált óraszervezés.
- Szóbeli számonkérés előtérbe helyezése az írásbeliséggel szemben.
- Hiányzások alatt kimaradt ismeretek pótlása.
- Újonnan érkező tanulók diagnosztizálása, megfelelő felzárkóztatása, segítése.
- Hatékony segítséget biztosítunk a területünkön működő tanodáknak.

Felelős: tantestületünk valamennyi tagja.

Az iskolai munkából adódó aktuális feladatok

- KRÉTA e-napló folyamatos, precíz vezetése

- A Komplex Alapprogram fenntartása.

- A tanítási évben nevelőtestületi értekezleten el kell végezni az adott intézményre vonatkozó, az országos kompetenciamérés, a nyelvi mérés, a lemorzsolódással veszélyeztetett tanulókkal kapcsolatos támogató rendszer, valamint a NETFIT® rendszer szerinti fizikai fittségi mérések legutolsó rendelkezésre álló adatainak elemzését, értékelését.

- Iskolánk tanulóinak nagy százaléka hátrányos helyzetű. A tanítási órákon integrált oktatás folyik. Az ő motiválásuk csak az új módszerek alkalmazásával lehetséges.

- Fő cél, hogy a szolgáltatást nyújtók és a szolgáltatást igénybe vevők minél szélesebb köre, minél elégedettebb legyen. A minőség fejlesztés a közoktatás valamennyi szereplőjének érdeke. Világosan kell, hogy lássuk az iskola minőség biztosítási programjának pozitívumait, eredményeit. Kialakítottuk a partnerközpontú működés alapjait. A nevelés-oktatás hosszabb folyamat, nem lehet egyik pillanatról a másikra eredményeket felmutatni, hiszen számolni kell a feltételrendszer változásaival, melyekre sok esetben nem tudunk hatást gyakorolni.

Folyamatos fejlesztés szükséges ahhoz, hogy a kialakított rendszer a változó viszonyok és körülmények között is jól működjön.

Legfontosabb feladatunk a folyamatos javítás, az állandó elkötelezettség és a motiválás fenntartása, problémák észlelése és a megoldása.

Célunk: a tehetséges tanulók differenciált fejlesztése, a gyenge képességű tanulók felzárkóztatása.

A szülői és tanulói igény - és elégedettség mérés folytatása, az értékeléskor célok megfogalmazása és beépítése az intézkedési tervekbe.

Ennek érdekében:

- Személyiség fejlesztés
- A gyerekekkel való személyes törődés erősítése
- Egyéni képességek fokozott figyelembe vétele az oktatásban
- Differenciált foglalkozás
- Tanulói fegyelem javítása
- Az iskola felszereltségének személyi és tárgyi feltételeinek megismertetése a szülőkkel
- Maximális törekvés az iskolai balesetek megelőzésére
- A szülőkkel való személyes kapcsolat formáinak bővítése
- Az intézményen belüli információ áramlás hatékonyabbá tétele
- Iskolánk népszerűsítése

A programból adódó egyéb feladatok:

- Az intézmény dolgozói körében végzett kérdőíves mérések, s ezek elemzése
- Az intézkedések, programok értékelése
- Törvényi változások folyamatos beépítése
- Kompetencia mérések eredményeit elemezni
- Tanulmányi teljesítmények értékelése 2-től 8. osztályig

Az oktató-nevelő munka színvonalának emelése érdekében feladatunk a személyes példaadás a munkában.

Felelős: osztályfőnöki munkaközösség

Diákönkormányzat

A diákönkormányzat újraválasztása a tanév egyik első feladata.

Mivel a diákönkormányzat a diákok szolgálatában működik, céljait, tevékenységét a diákok igénye határozza meg. A DÖK célokat fogalmaz meg magának, ezeket valamilyen folyamat, tevékenység révén eléri, megvalósítja. A DÖK tevékenységeit alapvetően az érdekérvényesítés és a programszervezés határozza meg.

A DÖK alapvető feladata a diákok érdekeinek védelme, jogainak érvényesítése. Ide tartozik a problémafeltárás, a diákság képviselte, részvétel fegyelmi eljárásokban, részvétel az iskolai élet szabályainak alakításában.

Munka, rend, fegyelem

A munkaközösségek fő gondozói e munkaterületnek.

A tanév folyamán, a bevezetett helyettes osztályfőnöki rendszert a hatékonyság fokozása érdekében folytatjuk.

Kiemelt feladatnak kell tekintenünk az ügyeleti rend megszervezését, az egységesség és következetesség szem előtt tartásával.

A tanórai munka során a tevékenykedtetés, képességekre szabott feladat szolgálja a rendet és a fegyelmet!

Az ellenőrzés és értékelés objektív megvalósulásához újra megerősítjük a belső hospitálási rendszert a munkaközösségek tervei alapján.

A tanulók csak tanári felügyelettel tartózkodhatnak a tanteremben!

Tanulót óráról kiküldeni nem szabad!

Tanulmányi felelősök munkájának újraszervezése.

A hetesi feladat következetes ellenőrzése, számonkérése.

A tanulók magatartásának, viselkedésének kulturáltságát állandóan fejleszteni kell osztályszinten, és iskolai szinten is.

Az egészséges életmódra nevelés területén a házirend, a szokásrendszer folyamatos fejlesztése.

Egészséges és egységes elfogadott viselkedési norma megkövetelése, köszönésben, megszólításban, kérsben.

Az erkölcsi normák érzelmi alapon való megismertetése.

Az öltözködés, étkezés, higiéniai és esztétikai követelményeink erősítése.

Az iskola minden helyiségben biztosítani kell a tisztaságot.

Az iskola legjobb osztálya díj meghirdetése, év végi odaítélése (alsó, felső tagozat). A tanulmányi versenyeken kiemelkedő eredményeket elért osztályok jutalmazása (alsó, felső tagozat) tanév végén.

A 2021/2022. tanév kiemelt pedagógiai feladatai

- Az elkészült és elfogadott intézkedési tervünknek megfelelő hatékony munkavégzés (az OKM eredményei alapján).
- Pedagógus önértékelési csoport működése
- Mérés-értékelés munkacsoport tanévi feladatait saját munkaterv alapján végzi
- OKM feladatainak felhasználása
- Az iskolai dokumentumok felülvizsgálata
- Bethlen Gábor Alapkezelő Nonprofit által kiírt „Határtalanul!” pályázatban való részvétel.
- Az első évfolyamon a DIFER bemeneti mérés elvégzése, az érintett tanulók esetén fejlesztési terv készítése.
- A mindennapos iskolai testmozgás iskolai sportolásának biztosítása
- Úszásoktatás biztosítása az előírásoknak megfelelően.
- A tanulói munkafegyelem, a tanulói kötelességtudat fejlesztése, javítása, következetes órávezetéssel.
- Alapkészségek kialakítása, fejlesztése, az ismeretek megalapozása.
- Olvasás, szövegértés fejlesztése.
- Az esélyegyenlőség biztosítása minden osztályban.
- EFOP-4.1.2-17-2017-00043 azonosítószámú, „A Pétervásárai Tamási Áron Általános Iskola infrastrukturális fejlesztése” című pályázat megvalósítása
- Az EFOP-3.1.5-16-2016-00001 A tanulói lemorzsolódással veszélyeztetett intézmények támogatása” című projekt fenntartása
- Az Erasmus + programok megvalósítása
- Kapcsolattartás külső partnereinkkel
- Tehetséggondozás, együttműködés tehetségpontokkal, tehetségsegítő tanácsokkal – pályázatfigyelés
- Tehetségpont akkreditáció megújítása
- Ökoiskolai státuszról fakadó feladatok ellátása
- Boldog Iskola programban való részvétel
- A kulcskompetenciák fejlesztése a továbbképzéseken megismert új módszerek és változatos munkaformák alkalmazásával.
- A kompetenciaméréssel és annak eredményeivel kapcsolatos feladatok elvégzése az intézkedési terv alapján.
- A megismert új tanítási módszerek tudatos alkalmazása az önálló ismeretszerzés segítése érdekében.
- Integrált oktatás (SNI, HHH).
- A HHH-s tanulók részvételének növelése a szabadidős tevékenységeken.
- Matematika, az elemi rendszerező és kombinatív képességet fejlesztő feladatok gyakorlása.
- A tanulók állóképességének további erősítése.
- A helyes viselkedési normák kialakítása, a tanulói agresszivitás visszaszorítása: pontos, következetes ügyeleti rendszer működtetésével.
- Az iskola legfegyelmesebb osztálya cím odaítélése (alsós, felsős).
- Szülői ház és az iskola kapcsolatának javítása.

- Az indokolatlan hiányzások csökkentése minden rendelkezésre álló törvényes eszközzel, ezek következetes betartatásával.
- Minőségfejlesztési tevékenységünk folytatása az eredményesebb munkavégzés érdekében.
- A délutáni foglalkozások hatékony működtetése, tartalommal való megtöltése (hagyományok, kézimunka, sport, művészet).
- Tamási Áron életútjának, műveinek megismertetése
- „Teadélután” keretében példaképekkel történő találkozás
- Pecasuli-program
- Robotika oktatása
- Együttműködés a parádi Egészségfejlesztési Irodával
- Testvériskolai kapcsolatok ápolása (Balatonboglár, Feled, Gyulakuta)
- Karácsony-és húsvét projekt nap megszervezése

A belső ellenőrzés szempontjai

- A tanítási órák módszertani, didaktikai szervezése: témazárók, házi füzetek, tájékoztató füzetek rendszeressége és esztétikája.
- Testnevelés órákon a tanulók aktivitásának, az órai munkába való bekapcsolódásának ellenőrzése.
- A tanári adminisztráció folyamatos ellenőrzése, alapidokumentumok esetén.
- A KRÉTA naprakésztségének ellenőrzése.
- Vagyonvédelem, a környezet védelme.
- Óralátogatások:
Az iskola igazgatója, helyettesei és a munkaközösség vezetők vizsgálják, ellenőrzik:
 - a munkafegyelmet, az órakezdés és befejezés pontosságát, az ügyelet ellátását
 - az adminisztrációs munka naprakész végzését (naplóvezetés, osztályzatok beírása, ellenőrzők beírása, tanulói mulasztások igazolása, a jutalmazási és fegyelmezési intézkedések fokozatok szerinti betartása és alkalmazása)

Formája:

- előre bejelentett látogatások
- az óra megbeszélésére kérjük, hogy a tanmenetet, az óravázlatot (amennyiben van) mindenki hozza magával

A látogatás fő célja és feladata, a tanulók tudásának megfigyelése, a megtanítás, az alapkészségek érdekében végzett tevékenységek, tudatos képességfejlesztés, kompetencia területek fejlesztése hogyan történik az órákon, milyen módszereket alkalmaz a nevelő a megtanítás érdekében?

Az óralátogatások célja mindenkor a segítségnyújtás, a felmerülő problémák közös megoldása.

Minden esetben a tisztaság, a rend, a kulturált viselkedés megfigyelése.

Minden pedagógus feladata a kompetenciafejlesztés beépítése a tanórákba, kompetenciafejlesztést segítő feladatok gyűjtése, rendszerezése. A hatékony tanulást segítő digitális tananyagok megismerése, felkészülés ezek tanórai alkalmazására. Minden tantárgyba be kell építeni a szövegértés fejlesztést, amit a tanmenetnek is tartalmaznia kell. Minden pedagógus feladata a pozitív, fejlesztő hatású tanórai légkör megteremtése a tanulók önmagukhoz mért fejlődésének elismerése.

Értékelési rendszer az oktatásban

Az érdemjegy (osztályzatok) formái:

- piros – témazáró, felmérések, dolgozatok
- piros – tanév végi osztályzatok
- kék – szóbeli, írásbeli feleletek
- zöld – félévi osztályzatok, gyűjtőmunka, szorgalmi feladatok, kiselőadások, külalak

Az osztályozás nem lehet a fegyelmezés eszköze.

Kollektív büntetés jeggyel tilos.

Felelős: minden pedagógus

A munkaközösségek legfontosabb célkitűzései

Munkájukat a mellékelt tervek alapján végzik.

ALSÓS MUNKAKÖZÖSSÉG

Célok:

- A tehetséges tanulók differenciált fejlesztése, s a gyenge képességű tanulók felzárkóztatása.
- Személyiségfejlesztés.
- A tanulók önálló tanulási képességüknek megalapozása, fejlesztése.
- Optimális terhelés, hatékonyság növelése.
- Differenciált foglalkozás.
- Képesség fejlesztés.
- Módszerek helyes megválasztása.
- Kommunikációs képességek fejlesztése.
- Tanulmányi, magatartási fegyelem megerősítése.
- Tehetséggondozás: Helyi, körzeti, megyei, országos és levelezős versenyek.

Az oktató-nevelő munka színvonalának emelése érdekében feladatunk a személyes példaadás a munkában.

Kiemelt feladataink a 2021/ 22 – es tanévben:

- Az alapkészségek elsajátítása
- Reális értékelés, osztályozás
- Tehetséggondozás
- Műveltségi hátrányok leküzdése
- Egészséges életmód igényeinek kielégítése

- A természet szeretetére nevelés /környezetvédelmi tevékenységek, hulladékgyűjtés, iskolánk környéke, lakóhelyünk tisztasága/
- Átmenet segítése az iskola és az óvoda között / kapcsolattartás az óvodával/
- Jó kapcsolat kialakítása a napközis nevelővel, egymás munkájának segítése
- A szülőkkel való kapcsolat erősítése / szülői értekezletek, kirándulások, családlátogatások, közös iskolai rendezvények/
- Haladó hagyományok ápolása
- Az ünnepek méltó megünneplése iskolai és osztály keretben
- Együttműködés a települési Művelődési Ház programjaival, a Családsegítő Szolgálat tevékenységével
- A nemzeti kultúra megőrzése
- Szakmai ismereteink gyarapítása, továbbképzéseken és önképzés útján
- Új tanítási módszerek, eszközök megismerése, a módszertani folyóiratok figyelemmel kísérése
- **A kompetencia alapú oktatás fenntartása**
- **Mérések elvégzése**
- **A mérések eredményei alapján fejlesztési területek kijelölése**
- **Egyéni fejlesztések a fejlesztési terv alapján**
- **Tehetséggondozás, képességfejlesztés**
- **A tanulási nehézségek enyhítésére felzárkóztatás**
- **IKT-s taneszközök alkalmazása minden évfolyamon**
- **Az óvoda és iskola közötti átmenet megkönnyítése a leendő 1. oszt. tanulóknak**
- **Helyes viselkedési normák kialakítása**
- **Egészséges életmódra nevelés**

Oktatási terület:

- A kompetencia alapú oktatás az egész alsó tagozaton
- Egyéni fejlesztési tervek kidolgozása, differenciált foglalkoztatás a DIFER-mérés eredményei alapján
- Tanulói teljesítmények folyamatos értékelése, pozitív példák kiemelése
- Tanulmányi versenyek beindítása
- A tankötelezettségi törvény érvényesítése

Nevelési terület:

- Helyes erkölcsi értékek kialakítása
- Az egymás közötti helyes magatartási formák gyakorlása
- A szabadidő hasznos eltöltésének segítése
- Kooperáló magatartás kialakítása, fejlesztése a tanítási órákon

Anyanyelv:

- Célunk az igényes szóbeli és írásbeli nyelvhasználat kialakítása
- A helyes kiejtés és a spontán beszéd fejlesztése
- A szövegértési-szövegalkotási kompetencia fejlesztése
- Az írástempó fokozása az írásképmegtartásával (fejlesztésével)
- Helyesírás fejlesztése

Matematika:

- Logikus gondolkodás fejlesztése
- Alapműveletek begyakorlása, kiemelten a szorzás, osztás begyakorlottságának növelése

- Tehetséges tanulók gondozása
- Felzárkóztatás, differenciált foglalkoztatás

Természetismeret:

- A környezetvédelem fontossága, környezettudatos magatartás kialakítása
- A körülöttünk levő szűkebb és tágabb környezetünk megismerése
- Fontos természeti, társadalmi ismeretek nyújtása
- Programok szervezése hazánk megismerésére

Művészetek:

- A művészeti tantárgyak célja a tanulók szépérzékének, mozgáskultúrájának, érzelmvilágának fejlesztése
- Ezeken a foglalkozásokon igyekszünk minél több sikerélményhez juttatni tanulóinkat
- Kiállítás készítése a tanulói munkákból

Kapcsolataink:

- A Tündérvölgy óvoda pedagógusaival mindennapos jó kapcsolatban vagyunk. Közös látogatásokat, munkamegbeszéléseket tartunk.
- Az SZMK sok segítséget nyújt oktató-nevelő munkánkhoz.
- Napközis kollégáinkkal napi kapcsolatban állunk, kölcsönösen segítjük egymás munkáját.
- A szülőkkel való partneri kapcsolatot erősítjük.
- Folyamatos kapcsolatban állunk a Gyermekjóléti Intézmény dolgozóival

A tanév feladatai – megvalósulási terv

- I. Munkaközösségi foglalkozások
- II. Rendezvényterv
- III. Hospitálás, óralátogatások
- IV. Versenyek
- V. Egyéb

I. Munkaközösségi foglalkozások

A szakmai feladatok elvégzéséhez havi munkaközösségi foglalkozást tervezünk.

I. foglalkozás: / Augusztus /

- A munkaközösség megalakulása
- Az új tanév éves tervének megbeszélése, tervezése
- Az alsó tagozatos nevelők tanmeneteinek, kézikönyveinek, nevelői könyvek, munkatankönyvek közös ellenőrzése, átnézése, egyeztetése a kötelezően előírt tanmenet alapján.
- Év eleji felmérések elvégzésének és a kooperatív tanulás feltételeinek megbeszélése.

Felelős: Bodnárné Lóski Andrea

2. foglalkozás / Szeptember /

- E-napló vezetése, KAK, DFHT és alprogramok.
- Az alsó tagozatos nevelők tanmeneteinek, kézikönyveinek, nevelői könyvek, munkatankönyvek közös ellenőrzése, átnézése, egyeztetése a kötelezően előírt tanmenet

alapján – hiányok pótlása.
Felelős: egyénileg

3. foglalkozás / Október /

- Online oktatásban rejlő lehetőségek, megvalósítás

Felelős: Bodnárné Lóski Andrea

4. foglalkozás / November /

- Egészséges életmód, füstmentes nap lebonyolítása

Felelős: osztályfőnökök

5. foglalkozás / December /

- Adventi készülődés megbeszélése, készülődés az ünnepekre.

Felelős: Bodnárné Lóski Andrea

6. foglalkozás / Január /

- A félév értékelése.

Felelős: Bodnárné Lóski Andrea

7. foglalkozás / Február /

- Farsangi előkészületek

Felelős: osztályfőnökök

8. foglalkozás / Március /

- Aktuális feladatok megbeszélése

Felelős: Bodnárné Lóski Andrea

9. foglalkozás / Április /

- Költészet napi munk.köz. foglalkozás.

Felelős: Eppich Evelin, Kiss Boglárka

10. foglalkozás / Május /

- Csapatépítő tréning

Felelős: Málík György

11. foglalkozás / Június /

- Az éves munka értékelése

Felelős: Bodnárné Lóski Andrea

A tanév feladatai – mellékelt megvalósulási terv szerint.

HUMÁN MUNKAKÖZÖSSÉG

Célok:

- Iskolai dokumentumok felülvizsgálata, javaslatok
- Minden tanuló ismerje meg Tamási Áron életútját
- Ellátja az iskola életében felmerülő ünnepségekről való megemlékezések lebonyolítását, hagyományok ápolását
- A városi rendezvények, ünnepségek műsorokkal való segítése
- Alapkészségek fejlesztése (helyesírási, fogalmazási, hangos és értő olvasási)
- Szövegértés és szövegalkotás fejlesztése
- Kiemelkedő képességű tanulók versenyekre való felkészítése, tehetséggondozás
- A gyengébb képességű tanulók felzárkóztatása
- Szókincsfejlesztés, az olvasás iránti igény felkeltése
- Tanulók felkészítése a májusi kompetenciamérésre

IV. Munkaközösségi megbeszélések

A megbeszéléseinket havonta tartjuk. Ezek témája:

- a tanév fő feladatainak megbeszélése
- egyéni feladatok vállalása
- tanulmányi versenyek előkészítése, értékelése
- a bemutató órákon tapasztaltak megbeszélése
- aktuális problémák, feladatok megbeszélése
- sikerek és hiányosságok az oktató-nevelő munkában
- a bukások elkerülése
- az éves munka értékelése
- javaslatok a következő tanévre

REÁL MUNKAKÖZÖSSÉG

Célok:

- A természettudományos műveltség kialakítása, a természettudományokat kedvelő, becsülő, értő, ismerő és használni tudó fiatalokat szeretnénk nevelni.
- Felkészítjük a tanulókat az esetleges digitális munkarendre a tavalyi tanév tapasztalatai alapján.
- Folytatjuk a kompetencia alapú oktatást.
- Alkalmazzuk a Komplex Alapprogram képzésein tanult ismereteket.
- Segítjük egymást a tantárgyak közötti kapcsolatok keresésével.

- Segítjük azokat az alsós tanító kollégákat, akik 5. és 6. évfolyamon matematikát tanítanak.
- Zsebszámológép, számítógép, internet, okostelefon, tablet, mint információhordozók célszerű felhasználásának megismertetése, alkalmazásuk az ismeretszerzésben, a problémák megoldásának egyszerűsítésében.
- Felkészítjük a tanulókat a tanulmányi versenyekre.
- A lassabban haladó tanulókra jobban odafigyelünk a tanítási órákon, motiváljuk őket a felzárkóztató foglalkozásokon való aktívabb részvételre.
- Felkészítjük a nyolcadik osztályosokat a matematika felvételire.
- Az előző évek eredményeit kielemmezve készülünk az országos kompetenciamérésre.
- Rámutatunk a természetvédelem, környezetvédelem fontosságára.
- Tanítványaink viselkedéskultúrájának kialakítását elősegítjük a munkaközösségen belül is egyeztetett követelményrendszerünkkel.
- Szem előtt tartjuk a diákok egészséges életre nevelését.
- Olyan versenyeket, délutáni programokat szervezünk, amelyek fejlesztik a gyerekek logikai képességeit, kreativitását.
- A Szegedi Egyetem longitudinális méréseit lebonyolítjuk a 3. és a 7. osztályokban.

OSZTÁLYFŐNÖKI MUNKAKÖZÖSSÉG

Az iskola legnagyobb létszámú munkaközössége az osztályfőnöki munkaközösség. Feladata az osztályfőnökök munkájának összehangolása, irányítása, szervezése, egységesítése. Ügyel arra, hogy a tanmenetek egységes szellemben készüljenek el, meghatározza az osztályok szülői értekezleteinek tematikáját. Kapcsolatot tart a diákönkormányzattal és a munkájukat segítő pedagógusokkal. Közreműködik az iskolai rendezvények szervezésében és lebonyolításában.

- Az osztályfőnöki és a tanári munkaközösség fontos feladata a tanulók személyiségének fejlesztése, az erkölcsi normák megszilárdítása.
- A tanórákon, az osztályfőnöki órákon és az iskolán kívüli foglalkozásokon túli lehetőségeket is fel kell használni a tanulók viselkedés- és beszédkultúrájának, kommunikációs készségeinek fejlesztésére.
- Fokozni kell az egészséges életmódra nevelést, szorgalmazni a sportkörökben való aktívabb részvételt.
- Fontos feladat a hátrányos és a halmozottan hátrányos helyzetű tanulók segítése.
- Az osztályfőnöknek céltudatosan fel kell tárni és kezelni a nehéz helyzetű tanulók problémáit.
- Az osztályfőnöki órák színvonalának javítása.
- A tanórák pedagógiai színvonalának és hatékonyságának növelése.
- A munkaközösség fontos feladata a tanulói kezdeményezések támogatása, az osztályok diákbizottságainak segítése.

- A munkaközösségek tagjai segítsék a tanulófelvétel hatékonyságának növelését, és aktívan vegyenek részt a pályaválasztással kapcsolatos szervezési munkákban.
- Erősíteni a folyamatos kapcsolattartást az adott osztályban tanító pedagógusokkal.

Az osztályfőnök feladata:

- Alakítsa, fejlessze osztálya életét:
 - neveljen közéletiségre,
 - működjön együtt osztálya diákbizottságával,
 - fejlessze osztálya öntevékenységet.
- Koordinálja az osztályban tanító tanárok és szakoktatók munkáját:
 - végezzen rendszeres óralátogatást
- Ismerje meg a tanulók személyiségét, segítse fejlődésüket:
 - mérje fel és kísérje figyelemmel a hátrányos helyzetű és a veszélyeztetett környezetben élő tanulókat, érdekükben működjön együtt az ifjúságvédelmi felelős tanárral,
 - indokolt esetben végezzen családlátogatást az ifjúságvédelmi felelős tanárral,
 - a tanulókra vonatkozó észrevételeit írásban rögzítse az adatvédelmi törvénnyel összhangban
- A tanulók mulasztásakor a Házi rend előírásai, és a jogszabályok szerint járjon el.
- A nevelő-oktató munka hatékonysága érdekében tartson szoros kapcsolatot a szülőkkel:
 - az osztály SZM - tagjaival építsen ki kapcsolatot, vonja be őket az osztály ügyeinek intézésébe,
 - teremtsen lehetőséget a szülőkkel való személyes találkozásra.
- Segítse és kísérje figyelemmel osztálya tanulóinak tanórán kívüli tevékenységét:
 - az osztályközösség kialakítása és a művelődési igény fejlesztése érdekében szervezzen programokat (mozi, színház)
- Végezze el az osztályával kapcsolatos ügyviteli feladatokat:
 - a munkarendben rögzített határidőkre végezze el az osztálynaplóval, a törzslapokkal és a bizonyítványokkal kapcsolatos teendőket,
 - készítse el a fegyelmi eljárással összefüggő írásos anyagokat (értesítés, jegyzőkönyv, határozat)

SZABADIDŐS MUNKAKÖZÖSSÉG

Helyzetelemzés:

- Iskolánkban az idei tanévben 9 napközis csoport és 3 tanulószoba csoport működik.

Célkitűzéseink a tanév folyamán:

- Elsődleges és legfontosabb feladatunk a házi feladatok elkészítése.
- A gyerekek segítése a tanulás folyamatában.

Fő célkitűzések:

- A délutáni foglalkozások alapvető feladata, hogy szervezett formában biztosítsa az eredményes, nyugodt tanuláshoz és a szabadidő hasznos, változatos eltöltéséhez szükséges feltételeket.
- Biztosítson olyan körülményeket, amelyek által a gyermekek megtapasztalhatják a közösséghez tartozás élményét és fontosságát.
- A hatékony nevelő, oktató munka érdekében jó munkakapcsolatot alakítunk ki az osztályfőnökökkel és a szaktanárokkal.
- Célunk továbbá az alapkészségek fejlesztése, a kooperatív tanulási technikák ismertetése, bevezetése, alkalmazása a délutáni munka során.
- A kognitív, intellektuális, szociális kompetenciák fejlesztése szintén fő feladataink közé tartozik.

Konkrét feladatok:

- Hiányzások csökkentése,
- rendszeres tanulás (tanulási idő pontos betartása),
- rend és fegyelem kialakítása,
- rendszeres ellenőrzés,
- motiváció,
- törzsanyag elsajátítása,
- rendszeres gyakoroltatás,
- szükséges segédanyagok biztosítása,
- manuális készségek fejlesztése,
- erkölcsi tulajdonságok fejlesztése,
- kötődések, érzelmek kialakítása, elmélyítése,
- kulturális programok,
- mesék dramatizálása,
- csoportszabályok kialakítása,
- környezeti nevelés.

Szabadidős tevékenységek:

- Komplex foglalkozások, amelyekben az ismeretterjesztés, az irodalmi anyag, a zene, a képzőművészet, a mozgás, a játék és a manuális tevékenység is jelen van.

- Az a lényeg, hogy sok-sok értéket mutassunk fel és engedjük, hogy a gyermek választhasson. Ha hiányol valamit, legközelebb hozzuk be neki. Ha nem tudunk kérdéseire kielégítően felelni, mondjuk meg neki, milyen forrásból kaphatja meg a választ.

Játékfoglalkozások:

- Arra törekszünk, hogy minél többféle módon mérhessék meg magukat a szellemi és mozgásos tevékenységek során, hogy kikapcsolódjanak, hogy aktívan pihenjenek.
- Sporttevékenységek az erre a célra kialakított teremben.
- Csoportokat összekovácsoló játékok.

A foglalkozási tervek csoportonként, napra lebontva tartalmazzák a feladatokat.

DIÁKÖNKORMÁNYZAT

- Az őt érintett kérdésekben az egyetértési jog gyakorlása
- Osztályokból érkező problémák, javaslatok megtárgyalása, továbbítása az iskolavezetéshez
- Az iskola tanulóinak védelme, jogainak biztosítása
- Iskolai szintű rendezvények, versenyek szervezése, segítése
- Tanulók és felnőttek mozgósítása az értékteremtő és megővő tevékenységre (hasznos hulladékgyűjtés, környezetvédelem)
- Egészségnevelés

INTÉZMÉNYI TANÁCS

2013. október 14-én alakult meg intézményünkben.

Célja: a helyi közösségek érdekeinek képviselése az iskolában.

Feladatai: a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 121. §-a alapján: döntési, véleményezési jogokat gyakorol.

Szülői Közösséggel való kapcsolattartás

A gyermek nevelése a család és az iskola közös felelőssége. A nevelés alapvető színtere a család. Az iskola nem csorbíthatja a szülők jogait és nem vállalhatja át a kötelességeit.

Köteles felismerni a családi nevelés hiányosságából eredő hátrányokat, és segíteni azok csökkentését. Az iskola akkor számíthat a szülői ház támogatására, ha együttműködők, ez megköveteli a folyamatos kapcsolattartást.

Ezt szolgálják a szülői értekezletek, fogadóórák, családlátogatások.

A kapcsolattartást és az együttműködést segíti a szülői munkaközösség.

Szülői munkaközösségi tagok újraválasztása az első szülői értekezleteken. Évente négy alkalommal értekezik.

Első iskolánk munkatervének elfogadása, megismertetni a szülőkkel intézményünk követelményrendszerét, értékelési rendszerét, közös rendezvények megbeszélése.

A szülői értekezleteink látogatottsága bizonyítja, hogy a szülők osztályonként igen-igen különböző érdeklődést mutatnak. Sajnos, a legproblémásabb gyerekek szüleit látjuk legritkábban. Az ő bevonásuk a gyermekvédelmi felelősre és az osztályfőnökökre hárul.

További iskolai terveink megvalósításánál számítunk a Szülői Közösség segítségére, természetesen a kapcsolat akkor lesz igazán gyümölcsöző, ha a tervezésnél bevonjuk a szülőket is. Erre jó lehetőség, az iskolai honlap működtetése.

A munkatervből adódó feladatai, szülői értekezletek

Félévi munka értékelése, eredmények.

Farsang megszervezésében való részvétel.

Év végi rendezvények előkészítése, vélemények a végzett iskolai feladatokról.

Fogadóórák, családlátogatások szükség szerint.

Felelős: iskolavezetés, osztályfőnökök.

A 2021/2022. tanév kiemelt járványügyi feladatai:

Az intézmény járványügyi eljárásrendje elkészült. Az ebben foglaltak maradéktalan betartása elengedhetetlen a fertőzés megelőzésének érdekében. Fokozott figyelemmel és felelősséggel tartozunk minden tanulónk és munkatársunk irányába. Kiemelt figyelmet kell fordítanunk a szociális távolságtartás betartására, az egészségügyi védőmaszkok viseletére és a rendszeres személyes és intézményi fertőtlenítésre.

Szervezési és munkaközösségi feladatok, felelősök

Fontos hangsúlyoznunk, hogy folyamatosan figyelemmel kísérjük a járványügyi védekezésből adódó feladatokat, ezért a munkaterv egyes elemei ennek függvényében változhatnak, elmaradhatnak.

- A pályázatok összehangolása, koordinálása, ellenőrzése.

Felelős: iskolavezetés

- A befejezett pályázatok fenntartása

Felelős: iskolavezetés

- Pedagógus BECS működtetése

Felelősök: Simon László és a Belső Ellenőrzési Csoport tagjai

- A tanmenetek, foglalkozási és munkaközösségi tervek elkészítését a munkaközösség vezetők ellenőrzik.

Felelős: osztályfőnökök, munkaközösség vezetők

- Szülői értekezleteket egyeztetett időpontban tartják az osztályfőnökök,

Felelős: iskolavezetés

- Az iskola továbbképzési tervének áttekintése: lehetőségek, igények és törvényi kötelezettségek egyensúlyának biztosítása a rendelkezésre álló anyagi fedezet hasznos és törvényes felhasználásával

Felelős: iskolavezetés

- Kiemelt feladat az osztályok pozitív magjának kialakítása mellett a rendbontók elleni következetes és egységes fellépés a tanórák védelmében.

Felelős: minden osztályfőnök

- A hetesi feladatok következetes értékelése.

Felelős: osztályfőnökök

- Iskolai ügyelet megszervezése

Felelős: Oláh Tímea

- „A tanulás tanítása” érdekében kiemelt figyelmet fordítunk a tantárgyspecifikus tanulási módszerek megismerésére.

Felelős: minden szaktanár és tanító.

- A Komplex Alapprogram fenntartása

Felelős: iskolavezetés, alsós munkaközösség és az érintett pedagógusok

- Kiemelt figyelmet fordítunk dokumentumaink alkalmazására, megismertetésére, az azokban foglaltak maximális betartására és betartatására.

Felelős: iskolavezetés

- Óvoda-iskola átmenet koordinálása

Felelős: Bodnárné Lóski Andrea

- Színházlátogatás megszervezése

Felelős: alsós munkaközösség, Ujvári Cseh Vanda

- Kölyökatlétkai program megszervezése

Felelős: Boros-Bíró Vivien

- Néptánc-oktatás folytatása

Felelős: Bocsiné Raffinszki Ágnes

- Teadélután megszervezése

Felelősök: szakmai munkaközösségek

- „Határtalanul!” pályázatban való részvétel

Felelősök: Vincze Ivett, Cseh Tamás, Horicsányi Attiláné, Kecskés Attiláné és Kovács Rozália

- SNI tanulók nyomon követése, nyilvántartása

Felelős: Szántóné Kazinczi Julianna

- BTMN tanulók nyomon követése, nyilvántartása

Felelős: Kovács Rozália

- Kapcsolattartás a parádi Egészségfejlesztési Irodával

Felelős: Kovács ROzália

- Dicsőségfal aktualizálása

Felelős: Nagyné Kiss Éva

- BOZSIK Intézményi program szervezése

Felelősök: Málik György

- Színjátszó kör működtetése

Felelős: Stohl Aliz

- Az OKM előkészítése, lebonyolítása, adatszolgáltatás továbbá a telephelyi és tanulói jelentések értelmezése

Felelős: Horicsányi Attiláné

- NETFIT mérés

Felelősök: Budai Anna és a felső tagozaton testnevelést tanító kollégák

- Bemutató órák, belső továbbképzések szervezése, segítve ezzel a szakmai önképzést a pedagógiai kultúra fejlesztését.

Felelős: munkaközösségek vezetői (munkaközösségi munkatervben rögzítve).

- Iskolai események fotózása

Felelős: Budai Gyula

Rendezvények, megemlékezések, ünnepélyek:

2021. szeptember

- Tanévnyitó ünnepély 2021. szeptember 1.

Felelős: Kotrocó Tamásné, Bognár Ferencné, Danyi Szilvia, Varga-Ivány Judit

- Szülői értekezletek megtartása

Felelős: osztályfőnökök és helyettesek

- Tamási Áron születésének évfordulója 2021. szeptember 17.

Felelősök: osztályfőnökök, magyar szakosok (órai megemlékezések)

- Nevezés a matematika versenyekre

Felelősök: Oláh Tímea, Horicsányi Attiláné

- eTwinning szeptembertől – júniusig, angol online projekt

Felelős: Pap Andrea

- Erasmus+ projekt lebonyolítása

Felelős: Pap Andrea

- Iskolaújság készítése a tanév során

Felelős: Elek Zsuzsa

- Nevezések leadása különböző versenyekre - folyamatos

Felelősök: érintett pedagógusok, szaktanárok

- A népmese napja (szabadidős munkacsoport)

- **Felelős: Újvári-Cseh Vanda, Bíróné Varga Erzsébet, Tóthné Zay Andrea**

2021. október

- DIFER mérés
Felelősök: Kotrocó Tamásné, Bognár Ferencné, Danyi Szilvia
- Október 4-10. A világűr hete
Felelősök: Lakatos Katalin, Szaniszlóné Pálfi Petra
- Aradi vértanúk napja tiszteletére megemlékezés az iskolarádióban 2021. október 6.
Felelős: Vincze Ivett,
Emlékfutás – **Cseh Tamás**
- Bolyai csapatverseny megyei fordulója 2021. október 15.
Felelősök: Oláh Tímea és Horicsányi Attiláné
- Erasmus-nap –október 14
Felelősök: Pap Andrea
- Nevezések leadása különböző versenyekre
Felelősök: szaktanárok
- Kirándulás az őszi erdőben, a természet változásainak megfigyelése.
Felelős: Kocsis István, Budai Gyula, Tóthné Zay Andrea
- Idősek Világnapja
Felelős: Bíró Andrea, Varga-Ivány Judit, Tóthé Zay Andrea
- Logikai társasjáték délután
Felelős: Braunné Balogh Anita, Lévai Katalin
- Óvónők tapasztalatcseréje az elsős tanítókkal
Felelősök: elsős osztályfőnökök
- Nemzeti ünnep: 2021. október 22. 1-2. óra díszterem, délután városi megemlékezés
Felelős: Bozó Tamásné, énekkar: Bíró Andrea;

2021. november

- Mindenszentek (szabadidős munkacsoport)
Felelős: Szaniszlóné Pálfi Petra, Kiss Boglárka, Tóthné Zay Andrea
- Játékos foglalkozások keretében a helyes fogápolási szokások kialakítása, egészséges életmód osztálykeretben 1-2. osztályok - a helyes fogápolási szokások kialakítása - fogászati hónap
Felelős: osztályfőnökök és helyettesek
- Füstmentes nap osztálykeretben 3-4. osztályok
Felelős: osztályfőnökök és helyettesek
- Búcsúi hagyományaink, templomlátogatás
Felelős: Halmosi Dorisz, Nagy Annamária, Tóthné Zay Andrea
- Logikai társasjáték délután
Felelős: Horicsányi Attiláné, Oláh Tímea
- Zrínyi Matematika verseny első fordulója 2021. 11. 29
Felelős: Horicsányi Attiláné, Oláh Tímea

- Helyesírási versenyek évfolyamonként
Felelősök: Bozó Tamásné, Kecskés Attiláné, Gál Mária
- Fogadó délután
Felelősök: osztályfőnökök
- Drog- és alkohol prevenció
Felelősök: Iskolarendőr, osztályfőnöki mk.
- Angol nyelvi verseny
Felelősök: Elek Zsuzsa, Földy Vanda

2021. december

- AIDS-ellenes világnap - december 1. – előadás a 7-8. évfolyam részére
Felelősök: Braunné Balogh Anita
- Logikai társasjáték délután
Felelős: Horicsányi Attiláné, Lévai Katalin
- A labdarúgás világnapja, rendezvényszervezés
Felelősök: Málík György
- Házi Kazinczy verseny
Felelős: Stohl Aliz
- Mikulás december 6. (minden osztály verssel, dallal készül)
Felelős: DÖK – Bíró Andrea, osztályfőnökök
- Karácsonyi ünnepély
Felelősök: Bocsi Árpádné, Lakatos Katalin
- Karácsony-projekt és adventi készülődés
Felelős: minden pedagógus
- középiskolai központi írásbeli felvételtípusra való jelentkezés
Felelős: Cseh Tamás, Vincze Ivett, Horicsányi Attiláné

2022. január

- A félévi munka értékelése
Felelős: minden pedagógus
- Magyar kultúra napja - osztályokban
Felelős: magyar szakos tanárok, osztályfőnökök
- Kirándulás a téli erdőben
Felelős: Budai Gyula, Kocsis István, Tóthné Zay Andrea Magyar Kultúra Napja tiszteletére –verstanulás

Felelős: Eppich Evelin, Tóthné Zay Andrea
- Házi matematika verseny 5-6. osztályosok részére
Felelős: Horicsányi Attiláné, Oláh Tímea

2022. február

- Farsang
Felelős: DÖK, Bíró Andrea
- Félévi szülői értekezletek
Felelős: osztályfőnökök
- Jelentkezés a megyei matematika versenyre
Felelősök: Horicsányi Attiláné, Oláh Tímea
- Nemzetközi anyanyelvi nap 1-2. osztályok szépírási verseny
Felelősök: Danyi Szilvia
- Nemzetközi anyanyelvi nap 3-4. osztályok szépírási verseny
Felelősök: Ujvári-Cseh Vanda
- Logikai társasjáték délután
Felelős: Horicsányi Attiláné, Budai Anna
- A kommunista és egyéb diktatúrák áldozatainak napja – Február 25.
Felelősök: 8. osztály történelem szakos tanár, tanóra

2022. március

- Játékos foglalkozás a leendő első osztályosoknak
Felelősök: Bócsi Árpádné, Lakatos Katalin
- Biztonságos iskola program
Felelősök: Lévai Katalin
- A víz világnapja – rajzok készítése
Felelősök: Stohl Aliz, Tóthné Zay Andrea
- Zrínyi matematika verseny megyei fordulója
Felelősök: Oláh Tímea, Horicsányi Attiláné
- Megemlékezés március 15-ére. 2021. március 14. 1-2. óra és városi ünnepség
Felelősök: Gál Mária, Stohl Aliz; énekkar: Bíró Andrea; néptánc: Bocsiné Rafinszki Ágnes
- Nőnap
Felelős: Boros Csaba
- Megyei matematika verseny (5-6. évf. részére)
Felelősök: Horicsányi Attiláné, Oláh Tímea
- Népdaléneklési verseny
Felelős: Bodnárné Lóski Andrea, Varga-Ivány Judit, Bíró Andrea
- Tájékoztató az Erkölcstan és Hit-és erkölcstan oktatásának lehetőségéről a leendő első osztályosok részére
Felelős: iskolavezetés

2022. április

- Április 11.- Költészet napja – megemlékezés osztálykeretekben
Felelős: magyar szakos tanárok
- Alsós mesemondó verseny
Felelősök: Eppich Evelin, Kiss Boglárka
- A mese világnapja -Diafilmvetítés
Felelősök: Eppich Evelin, Tóthné Zay Andrea
- Holokauszt áldozatainak emléknapja – április 16.
Felelős: történelem óra 8. osztályos történelem tanárok
- Fogadó délután
Felelősök: osztályfőnökök
- Fenntarthatósági témahét
Felelős: minden szaktanár
- Digitális témahét
Felelős: minden szaktanár
- A méhek napja Magyarországon
Felelős: minden szaktanár
- Medve matematika verseny
Felelősök: Horicsányi Attiláné, Oláh Tímea
- Internethasználat szabályai és veszélyei – előadás a felső tagozatosok részére
Felelősök: Horicsányi Attiláné
- Leendő első osztályos tanulók beiratkozása –április 21-22.
Felelős: iskolavezetés
- „Szakmák éjszakája”, „Szakma Sztár” programokon való részvétel
Felelős: 6-7. évfolyamos osztályfőnökök
- Határtalanul! pályázat leadása
Felelősök: 6. évfolyamos osztályfőnökök
- A Bükk és a Mátra között - Három hetet meghaladó projekt
Felelősök: Bocsiné Rafinszki Ágnes, Szaniszlóné Pálfi Petra

2022. május

- Pétervására Témahét
Felelősök: 6. évfolyamos osztályfőnökök
- Anyák napi ünnepségek
Felelősök: alsós osztályfőnökök
- Kirándulás a tavaszi erdőben
Felelősök: Budai Gyula, Kocsis István, Tóthné Zay Andrea
- Gyermeknap
Felelős: iskolavezetés
- Országos Nyelvi és Kompetenciamérés, Természettudományos mérés – 2022. május
Felelős: Horicsányi Attiláné és az érintett pedagógusok

- Madarak és fák napja
Felelősök: osztályfőnökök
- Robotika bemutató
Felelősök: Lévai Katalin
- Komplex vetélkedő
Felelős: Kovács Rozália

2022. június

- Június 4. Nemzeti Összetartozás Napja
Felelősök: Kecskés Attiláné, Nagyné Kiss Éva
- Szerenád – Ballagás, Tanévzáró
Felelős: 7-8. évfolyamos osztályfőnökök
- Pedagógus Nap
Felelősök: Varga-Ivány Judit, Bíró Andrea, Tóthné Zay Andrea

Az egyes programok szervezésének részletes lebonyolítását, körülményeit a munkaközösségi munkatervék és a havi emlékeztetők rögzítik.

Záradék

A munkatervet a tantestület 2021. augusztus 30-i ülésén megtárgyalta, és elfogadta

Braun Péter
igazgató



Pétervásárai Tamási Áron Általános Iskola

Szabadidős munkaközösség munkaterve

2021/2022-es tanév

**Munkaközösség vezető: Tóthné Zay Andrea
2021. szeptember 1.**

Munkaközösségünk tagjai:

Bíróné Varga Erzsébet

Budai Gyula

Szaniszlóné Pálfi Petra

Újvári Cseh Vanda

Bíró Andrea

Stohl Alíz

Varga-Ivány Judit

Nagy Annamária

Kiss Boglárka

Eppich Evelin

Kocsis István

Halmosi Dorisz

Szántóné Kazinczi Julianna

- Munkaközösségünk tagjai napi kapcsolatban vannak egymással.
- A munkánk során felmerülő problémákat rendszeresen megbeszéljük.
- Információk átadása egymásnak folyamatos.
- Segítjük az alsós és a felsős kollégák munkáját.

Helyzetelemzés:

- Iskolánkban az idei tanévben 9 napközis csoport és 3 tanulószoba csoport működik.

Célkitűzéseink a tanév folyamán:

- Elsődleges és legfontosabb feladatunk a házi feladatok elkészítése.
- A gyerekek segítése a tanulás folyamatában.

Fő célkitűzések:

- A délutáni foglalkozások alapvető feladata, hogy szervezett formában biztosítsa az eredményes, nyugodt tanuláshoz és a szabadidő hasznos, változatos eltöltéséhez szükséges feltételeket.

- Biztosítson olyan körülményeket, amelyek által a gyermekek megtapasztalhatják a közösséghez tartozás élményét és fontosságát.
- A hatékony nevelő, oktató munka érdekében jó munkakapcsolatot alakítunk ki az osztályfőnökökkel és a szaktanárokkal.
- Célunk továbbá az alapkészségek fejlesztése, a kooperatív tanulási technikák ismertetése, bevezetése, alkalmazása a délutáni munka során.
- A kognitív, intellektuális, szociális kompetenciák fejlesztése szintén fő feladataink közé tartozik.

Konkrét feladatok:

- Hiányzások csökkentése,
- rendszeres tanulás (tanulási idő pontos betartása),
- rend és fegyelem kialakítása,
- rendszeres ellenőrzés,
- motiváció,
- törzsanyag elsajátítása,
- rendszeres gyakoroltatás,
- szükséges segédanyagok biztosítása,
- manuális készségek fejlesztése,
- erkölcsi tulajdonságok fejlesztése,
- kötődések, érzelmek kialakítása, elmélyítése,
- kulturális programok,
- mesék dramatizálása,
- csoportszabályok kialakítása,
- környezeti nevelés.

Szabadidős tevékenységek:

- Komplex foglalkozások, amelyekben az ismeretterjesztés, az irodalmi anyag, a zene, a képzőművészet, a mozgás, a játék és a manuális tevékenység is jelen van.
- Az a lényeg, hogy sok-sok értéket mutassunk fel és engedjük, hogy a gyermek választhasson. Ha hiányol valamit, legközelebb hozzuk be neki. Ha nem tudunk kérdéseire kielégítően felelni, mondjuk meg neki, milyen forrásból kaphatja meg a választ.

Játékfoglalkozások:

- Arra törekszünk, hogy minél többféle módon mérhessék meg magukat a szellemi és mozgásos tevékenységek során, hogy kikapcsolódjanak, hogy aktívan pihenjenek.
- Sporttevékenységek az erre a célra kialakított teremben.
- Csoportokat összekovácsoló játékok.

A foglalkozási tervek csoportonként, napra lebontva tartalmazzák a feladatokat.

Kiemelt programjaink havi bontásban vannak.

A foglalkozási terv felépítése

Helyzetelemzés

A helyzetelemzés csak a csoport megismerése után készülhet. Tartalmazza a csoport összetételét, a gyerekek egymáshoz fűződő kapcsolatát. Különös hangsúlyt fektet a peremhelyzetű, magányos tanulókra. Felméri a hátrányos helyzetűeket és a veszélyeztetetteket.

A helyzetelemzés után készül el az egyéni fejlesztést figyelembevevő program terv.

Programok, feladatok, játéktanítás

A programterv - a napközi alapelveit figyelembe véve - a következő bontásban készül:

- tanulási, szervezési feladatok
- szabadidős tevékenységek
- társas kapcsolatok fejlesztését szolgáló tevékenységek
- egészséges életmódra nevelés

A programok tervezésénél fontosnak tartjuk a rugalmasságot, hogy a gyerekek igényéhez és az időjáráshoz is alkalmazkodni tudjunk.

A csoport napközis nevelőjének döntése, hogy a tervezett program mikor kerül megvalósításra. (kivéve a minden napközis csoportra vonatkozó szabadidős programokat)

Heti tervek, napirend

A heti tervek elkészítésénél ügyelünk arra, hogy minden napra jusson valamilyen tervezett szabadidős tevékenység.

A napirendben rögzítjük az ebéd idejét, ez lehet változó, hiszen órarendfüggő. Megjelenik a védett tanulás ideje, a levegőzés és a szabadidős foglalkozás is. A játékos sportot mindennap biztosítjuk a tanulóink részére.

Programjaink havi lebontásban

Szeptember:

- Munkaközösség első ülése, az éves munka megbeszélése.
- Napközis és tanulószobai csoportok beosztása.
- Ebédeltetés rendjének megbeszélése.
- Napirend
- A népmese napja alkalmából mesék olvasása. Felelős: Újvári-Cseh vanda, Bíróné Varga Erzsébet, Tóthné Zay Andrea

Október:

- Aktuális tennivalók megbeszélése.
- Kirándulás az őszi erdőben, a természet változásainak megfigyelése. Felelős: Budai Gyula, Kocsis István, Tóthné Zay Andrea
- Az idősök világnapja alkalmából látogatást teszünk a Pétervásárai Időskorúak Otthonába, ahol zenével kísért gyermekjátékokat adnak elő a tanulók. Felelősök: Varga-Ivány Judit, Bíró Andrea, Tóthné Zay Andrea

- **November:**
- Aktuális tennivalók megbeszélése.
- Könyvtárlátogatás csoport szinten megszervezve
- Búcsúi hagyományaink, templomlátogatás csoport szinten megszervezve. Felelős: Nagy Annamária, Halmosi Dorisz, Tóthné Zay Andrea
- Halottak napja alkalmából megemlékezés szeretteinkre, gyertyagyújtás a temetőben lévő keresztnél. Felelős: Szaniszlóné Pálfi Petra, Kiss Boglárka, Tóthné Zay Andrea

December:

- Aktuális tennivalók megbeszélése.
- Mikulásra készülődés csoport szinten megszervezve.
- Szülőknek ajándék készítése karácsonyra, minden csoport.

Január:

- Aktuális tennivalók megbeszélése.
- A magyar kultúra napja alkalmából verseket tanulunk és azokat a csoportok egymásnak előadják. Felelős: Eppich Evelin, Tóthné Zay Andrea
- Kirándulás a téli erdőben, a természet változásainak megfigyelése csoport szinten megszervezve. Felelős: Budai Gyula, Kocsis István, Tóthné Zay Andrea
- A félévi munka értékelése

Február:

- Aktuális tennivalók megbeszélése.
- Farsangi bál. Felkészülés csoport szinten.

Március:

- Aktuális tennivalók megbeszélése.
- A víz világnapja alkalmából rajzok készítése. Felelős: Sthol Alíz, Tóthné Zay Andrea

Április:

- Aktuális tennivalók megbeszélése.
- A mese világnapja. Diafilm vetítése. Felelős: Eppich Evelin, Tóthné Zay Andrea

Május:

- Aktuális tennivalók megbeszélése.
- Anyák napja alkalmából ajándék készítése csoport szinten megszervezve.
- Kirándulás a tavaszi erdőben. Felelős: Budai Gyula, Kocsis István, Tóthné Zay Andrea

Június:

- Aktuális tennivalók megbeszélése.
- Az éves munka értékelése.
- Pedagógusnap – megemlékezés. Felelős: Varga-Ivány Judit, Bíró Andrea, Tóthné Zay Andrea

A reál munkaközösség

munkaterve

2021/2022-es tanév

A munkaközösség tagjai:

Bognár Ferencné	matematika
Braunné Balogh Anita	kémia, biológia, természetismeret
Budai Anna	földrajz, természetismeret
Budai Gyula	földrajz
Cseh Tamás	földrajz, természetismeret
Horicsányi Attiláné	matematika, informatika
Kotroczó Tamásné	matematika
Kovács Rozália	természetismeret, földrajz, biológia
Lévai Katalin	informatika, kémia, fizika, technika
Málik György	matematika
Oláh Tímea	matematika

A munkaközösség céljai, feladatai:

- A természettudományos műveltség kialakítása, a természettudományokat kedvelő, becsülő, értő, ismerő és használni tudó fiatalokat szeretnénk nevelni.
- Felkészítjük a tanulókat az esetleges digitális munkarendre a tavalyi tanév tapasztalatai alapján.
- Folytatjuk a kompetencia alapú oktatást.
- Alkalmazzuk a Komplex Alapprogram képzéseiben tanult ismereteket.
- Segítjük egymást a tantárgyak közötti kapcsolatok keresésével.
- Segítjük azokat az alsós tanító kollégákat, akik 5. és 6. évfolyamon matematikát tanítanak.
- Zsebszámológép, számítógép, internet, okostelefon, tablet, mint információhordozók célszerű felhasználásának megismertetése, alkalmazásuk az ismeretszerzésben, a problémák megoldásának egyszerűsítésében.
- Felkészítjük a tanulókat a tanulmányi versenyekre.
- A lassabban haladó tanulókra jobban odafigyelünk a tanítási órákon, motiváljuk őket a felzárkóztató foglalkozásokon való aktívabb részvételre.
- Felkészítjük a nyolcadik osztályosokat a matematika felvételire.
- Az előző évek eredményeit kielemezve készülünk az országos kompetenciamérésre.
- Rámutatunk a természetvédelem, környezetvédelem fontosságára.
- Tanítványaink viselkedéskultúrájának kialakítását elősegítjük a munkaközösségen belül is egyeztetett követelményrendszerünkkel.
- Szem előtt tartjuk a diákok egészséges életre nevelését.
- Olyan versenyt, délutáni programokat szervezünk, amelyek fejlesztik a gyerekek logikai képességeit, kreativitását.
- A Szegedi Egyetem longitudinális méréseit lebonyolítjuk a 3. és a 7. osztályokban.

Részletes ütemterv:

Szeptember:

FELADAT	FELELŐS
Munkaterv megbeszélése	Horicsányi Attiláné
Tanmenetek feltöltése az elektronikus naplóba 09.15-ig	minden tanár
A digitális munkarendben használt programok gyakorlása a tanulókkal	informatika tanárok
Nevezés a középiskolák által hirdetett reál versenyekre	8. osztályban tanító kollégák
10.13.-ig Nevezés a Bolyai csapatversenyre Nevezés a Bendegúz matematika versenyre	Oláh Tímea

Október:

FELADAT	FELELŐS
10. 15. Bolyai csapatverseny megyei fordulója	Oláh Tímea, Horicsányi Attiláné
Nevezés a középiskolák által hirdetett reál versenyekre	8. osztályban tanító kollégák
Jelentkezés a Zrínyi matematika versenyre 10.19-ig	Horicsányi Attiláné, Oláh Tímea
Logikai társasjáték délután	Braunné Balogh Anita, Lévai Katalin

november:

FELADAT	FELELŐS
Logikai társasjáték délután	Horicsányi Attiláné, Oláh Tímea
Zrínyi matematika verseny iskolai fordulója 11.29.	Horicsányi Attiláné, Oláh Tímea
Fenntarthatósági témahétre regisztráció	Kovács Rozália

december

FELADAT	FELELŐS
<i>december 01.</i> AIDS- ellenes világnap. December első hetében a 7. és a 8. osztályosok részére előadás	Braunné Balogh Anita
Varázstorony vetélkedőre jelentkezés	Lévai Katalin

január:

FELADAT	FELELŐS
Házi matematika verseny 5-6. osztályosok részére	Oláh Tímea, Horicsányi Attiláné
Bukásra álló tanulók kiszűrése, a javítás lehetőségeinek keresése.	minden szaktanár

Február:

FELADAT	FELELŐS
Elsősegély nyújtó versenyre jelentkezés	Lévai Katalin
Jelentkezés a megyei matematika versenyre	Oláh Tímea, Horicsányi Attiláné
Logikai társasjáték délután	Budai Anna, Horicsányi Attiláné

március:

FELADAT	FELELŐS
Megyei matematika verseny 5.-6. o.	Oláh Tímea, Horicsányi Attiláné
03.04. Zrínyi matematika verseny megyei fordulója	Oláh Tímea, Horicsányi Attiláné
Biztonságos iskola program	Lévai Katalin

április:

FELADAT	FELELŐS
04.04.-08. Digitális témahét keretében házi versenyek: 5. osztály kedvenc állatod bemutatása, feldolgozás PP bemutatóban 6. osztály Pétervására történetéről bemutató, videó készítése 7-8. osztály egyszerű otthon elvégezhető kísérletek dokumentálása videón.	minden szaktanár
Az internet használat szabályai, veszélyei. Előadás felső tagozatosok részére	Horicsányi Attiláné
04.25.-29. Fenntarthatósági témahét keretében: Környezetvédelmi világnapokkal kapcsolatos akadályverseny (plakát, kiállítás újrahasznosított hulladékokból, rejtvény, TOTO...) március 1. Az újrapiapír napja március 6. Energiahatékonysági nap március 18. Újrahasznosítási világnap március 21. Az erdők világnapja március 22. A víz világnapja	minden szaktanár
Medve matematika verseny	Horicsányi Attiláné, Oláh Tímea

május:

FELADAT	FELELŐS
országos kompetenciamérés: matematika	minden szaktanár
Robotika bemutató	Lévai Katalin
Komplex vetélkedő	Kovács Rozália

Június:

Bukásra álló tanulók kiszűrése, a javítás lehetőségeinek keresése.	minden szaktanár
--	------------------

Pétervására, 2021. szeptember 01.

Horicsányi Attiláné
reál munkaközösség vezető

**Osztályfőnöki munkaközösség
munkaterve
2021./2022. tanév**

Pétervására, 2021. szeptember 01.

**Oláh Tímea
munkaközösségvezető**

Az iskola legnagyobb létszámú munkaközössége az osztályfőnöki munkaközösség. Feladata az osztályfőnökök munkájának összehangolása, irányítása, szervezése, egységesítése. Ügyel arra, hogy a tanmenetek egységes szellemben készüljenek el, meghatározza az osztályok szülői értekezleteinek tematikáját. Kapcsolatot tart a diákönkormányzattal és a munkájukat segítő pedagógusokkal. Közreműködik az iskolai rendezvények szervezésében és lebonyolításában.

A munkaközösség elvei és feladatai:

- Az osztályfőnöki és a tanári munkaközösség fontos feladata a tanulók személyiségének fejlesztése, az erkölcsi normák megszilárdítása.
- A tanórákon, az osztályfőnöki órákon és az iskolán kívüli foglalkozásokon túli lehetőségeket is fel kell használni a tanulók viselkedés- és beszédkulturájának, kommunikációs készségének fejlesztésére.
- Fokozni kell az egészséges életmódra nevelést, szorgalmazni a sportkörökben való aktívabb részvételt.
- Fontos feladat a hátrányos és a halmozottan hátrányos helyzetű tanulók segítése.
- Az osztályfőnöknek céltudatosan fel kell tártani és kezelni a nehéz helyzetű tanulók problémáit.
- Az osztályfőnöki órák színvonalának javítása.
- A tanórák pedagógiai színvonalának és hatékonyságának növelése.
- A munkaközösség fontos feladata a tanulói kezdeményezések támogatása, az osztályok diákbizottságainak segítése.
- A munkaközösségek tagjai segítsék a tanulófelvétel hatékonyságának növelését, és aktívan vegyenek részt a pályaválasztással kapcsolatos szervezési munkákban.
- Erősíteni a folyamatos kapcsolattartást az adott osztályban tanító pedagógusokkal.

Az osztályfőnök feladata:

- Alakítsa, fejlessze osztálya életét:
 - neveljen közéletiségre,
 - működjön együtt osztálya diákbizottságával,
 - fejlessze osztálya öntevékenységet.
- Koordinálja az osztályban tanító tanárok és szakoktatók munkáját:
 - végezzen rendszeres óralátogatást
- Ismerje meg a tanulók személyiségét, segítse fejlődésüket:
 - mérje fel és kísérje figyelemmel a hátrányos helyzetű és a veszélyeztetett környezetben élő tanulókat, érdekükben működjön együtt az ifjúságvédelmi

felelős tanárral,

- indokolt esetben végezzen családlátogatást az ifjúságvédelmi felelős tanárral,
- a tanulókra vonatkozó észrevételeit írásban rögzítse az adatvédelmi törvénnyel összhangban

- A tanulók mulasztásakor a Házi rend előírásai, és a jogszabályok szerint járjon el.
- A nevelő-oktató munka hatékonysága érdekében tartson szoros kapcsolatot a szülőkkel:

- az osztály SZM - tagjaival építsen ki kapcsolatot, vonja be őket az osztály ügyeinek intézésébe,

- teremtsen lehetőséget a szülőkkel való személyes találkozásra.

- Segítse és kísérelje figyelemmel osztálya tanulóinak tanórán kívüli tevékenységét:

- az osztályközösség kialakítása és a művelődési igény fejlesztése érdekében szervezzen programokat (mozi, színház)

- Végezze el az osztályával kapcsolatos ügyviteli feladatokat:

- a munkarendben rögzített határidőkre végezze el az osztálynaplóval, a törzslapokkal és a bizonyítványokkal kapcsolatos teendőket,

- készítse el a fegyelmi eljárással összefüggő írásos anyagokat (értesítés, jegyzőkönyv, határozat)

A munkaközösség tagjai

Osztályfőnökök

Helyettesek

Lévai Katalin	5.a	Tóthné Zay Andrea
Boros-Bíró Vivien	5.b	Braunné Balogh Anita
Bozó Tamásné Nagy Henrietta	5.c	Kocsis István
Oláh Tímea	6.a	Elek Zsuzsa
Budai Anna	6.b	Nagy Annamária
Földy Vanda	6.c	Halmosi Dorisz
Kecskés Attiláné	7.a	Pap Andrea

Kovács Rozália	7.b	Stohl Alíz
Cseh Tamás	8.a	Nagyné Kiss Éva
Vincze Ivett	8.b	Szántóné Kazinczy Julianna
Horicsányi Attiláné	8.c	Gál Mária

A 2021./2022.-es tanév kiemelt feladatai a járványügyi helyzet figyelembevételével:

Augusztus:

- alakuló ülés, munkaterv megbeszélése

Szeptember:

- szülői értekezletek lebonyolítása, SZMK tagok megválasztása
- DÖK tagok megválasztása
- megemlékezés iskolánk névadójáról, magyar irodalom óra keretében
- pályaválasztási vizsgálat
- regisztráció a próbafelvételre szeptember 20-tól

Október:

- október 6-i megemlékezés felelős Vincze Ivett
- október 6.-i emlékfutás, felelős: Cseh Tamás
- október 23. iskolai megemlékezés felelős: 6. évfolyam, Bozó Tamásné Nagy Henrietta
- Középiskolák bemutatkozása

November:

- drog- és alkohol prevenció
- pályaválasztási nyílt napok koordinálása
- pályaválasztási kiállítás
- fogadódélután

December:

- középiskolai központi írásbeli felvételre valamint AJTP-re való jelentkezés
- Mikulás nap
- karácsonyi projekt

Január:

- félévi osztályozó értekezletek
- félévi értesítők kiosztása január 28-ig
- továbbtanulási lapok kitöltése

- farsang menetének megtervezése felelősök: 7. évfolyam

Február:

- félévi szülőértekezletek
- középiskolákba való jelentkezés leadása február 1-ig
- szóbeli felvételik a középiskolába
- farsangi mulatság lebonyolítása, felelős: 7. évfolyam, DÖK
- megemlékezés a kommunizmus áldozatairól tanóra keretében 8. osztályban

Március:

- nemzeti ünnepünk- iskolai megemlékezés a járványügyi helyzet figyelembevételével felelős: 5. évfolyam: Gál Mária, Stohl Alíz
- felvételi eredmények figyelemmel való kísérése

Április:

- megemlékezés a Holokauszt áldozatairól tanóra keretében
- Szakmák éjszakája: 6., 7. évfolyam
- Szakma Sztár fesztivál: 6., 7. évfolyam
- fogadódélután
- Határtalanul pályázat leadása felelős: 6. évfolyam
- digitális témahét április 4.-8.
- fenntarthatósági témahét április 25.-29.

Május:

- országos angol mérés 6. és 8. évfolyamon
- országos kompetenciamérés 6. és 8. évfolyamon
- Madarak és fák napja
- Témahét lebonyolítása 6. évfolyamon: Pétervására története címmel
- a témahét kapcsán komplex vetélkedő, felelős: Kovács Rozália
- Tanulmányi kirándulások

Június:

- Nemzeti Összetartozás napja felelős: Kecskés Attiláné, Nagyné Kiss Éva
- szízenád megszervezése: 7.évfolyam
- ballagás lebonyolítása: 7.évfolyam
- a tanév munkájának értékelése
- év végi osztályozóértekezlet
- tanévzáró ünnepség, felelős: Kecskés Attiláné
- bizonyítványok kiosztása

Oláh Tímea

munkaközösségvezető

MUNKATERV

HUMÁN MUNKAKÖZÖSSÉG

2021/2022-es tanév

A humán munkaközösség munkaterve az iskola éves munkaterve alapján a városi programok figyelembevételével, a munkaközösségi tagok javaslatainak beépítésével készült. A munkaterv megvalósítása a járványügyi helyzettől függ, szükség esetén módosítandó.

I. Személyi feltételek

A munkaközösség tagjai:

Bíró Andrea	pedagógia - énekkar
Bozó Tamásné Nagy Henrietta	magyar-történelem
Elek Zsuzsanna	angol – német
Földy Vanda	angol
Gál Mária	magyar - angol
Kecskés Attiláné	magyar – történelem
Nagyné Kiss Éva	történelem – német - etika
Pap Andrea	magyar – angol
Stohl Alíz	magyar-rajz
Vincze Ivett	történelem

A 2021/2022-es tanévben a munkaközösség létszáma 10 fő.

II. Tárgyi feltételek

Az oktatáshoz szükséges tárgyi feltételek biztosítottak. Minden kolléga számára rendelkezésre állnak a megfelelő audio, audio-vizuális és egyéb eszközök.

III.A munkaközösség célkitűzései

- Iskolai dokumentumok felülvizsgálata, javaslatok
- Minden tanuló ismerje meg Tamási Áron életútját
- Ellátja az iskola életében felmerülő ünnepekről való megemlékezések lebonyolítását, hagyományok ápolását
- A városi rendezvények, ünnepek műsorokkal való segítése
- Alapkészségek fejlesztése (helyesírási, fogalmazási, hangos és értő olvasási)
- Szövegértés és szövegalkotás fejlesztése
- Kiemelkedő képességű tanulók versenyekre való felkészítése, tehetséggondozás
- A gyengébb képességű tanulók felzárkóztatása
- Szókincsfejlesztés, az olvasás iránti igény felkeltése
- Tanulók felkészítése a májusi kompetenciamérésre

IV. Munkaközösségi megbeszélések

A megbeszéléseinket havonta tartjuk. Ezek témája:

- a tanév fő feladatainak megbeszélése
- egyéni feladatok vállalása
- tanulmányi versenyek előkészítése, értékelése
- a bemutató órákon tapasztaltak megbeszélése
- aktuális problémák, feladatok megbeszélése
- sikerek és hiányosságok az oktató-nevelő munkában
- a bukások elkerülése
- az éves munka értékelése
- javaslatok a következő tanévre

V. A munkaközösség által a 2021/2022-es tanévre tervezett programok, rendezvények

Augusztus:

- augusztus 26. – az első munkaközösségi megbeszélés megtartása, az éves munkaterv megbeszélése

Szeptember:

- munkaközösségi megbeszélés
- szeptember 17. (19.) Tamási Áron születésnapján iskolánk névadójára emlékezünk osztálykereteken belül

Megvalósítás: magyar szakos tanárok, osztályfőnökök

eTwining szeptembertől júniusig, angol online project Felelős: Pap Andrea

Erasmus-program szeptembertől júniusig folyamatosan

Felelős: Pap Andrea

Iskolaújság készítése a tanév során folyamatosan

Felelős: Elek Zsuzsa

Október:

- munkaközösségi megbeszélés

-október 6.- iskolai megemlékezés az iskolarádióban

Felelős: Vincze Ivett

- október 14. Erasmus-nap

Felelős: Pap Andrea

-október 22. (23.) - **az 1956-os forradalomra emlékezünk** osztálykereteken belül, ha a járványügyi helyzet megengedi iskolai műsor, városi ünnepségen való részvétel

6. évfolyam

Felelős: Bozó Tamásné Nagy Henrietta

énekkar: Bíró Andrea

November:

-munkaközösségi megbeszélés

- helyesírási verseny évfolyamonként, az időpontot az évfolyamok felelősei jelölik ki

Felelősök: 7-8. évfolyam: Kecskés Attiláné

6. évfolyam: Bozó Tamásné Nagy Henrietta

5. évfolyam: Gál Mária

- angol verseny

Felelősök: Elek Zsuzsa, Földy Vanda

December:

- munkaközösségi megbeszélés

-december - a **Kazinczy szépkiejtési verseny** házi fordulója

Felelős: Stohl Alíz

Január:

-munkaközösségi megbeszélés: első félév értékelése

- magyar kultúra napja – osztálykereteken belül

Felelős: magyar szakos tanárok

Február:

- munkaközösségi megbeszélés

-február 25.- a kommunizmus áldozatainak emléknapja osztálykereteken belül

Felelős: történelem szakos tanár 8. osztályban

Március:

- munkaközösségi megbeszélés

- március 14. (15.) - az 1848-as forradalomra emlékezünk osztálykereteken belül, ha a járványügyi helyzet megengedi iskolai műsor, részvétel a városi ünnepségen is

5. évfolyam

Felelős: Gál Mária

Stohl Alíz

énekkar: Bíró Andrea

Április:

- munkaközösségi megbeszélés

-április 11. – a költészet napja, osztálykereteken belül Felelős: magyar szakos tanárok

-április 13.(16.) - a holokauszt áldozatainak emléknapja osztálykereteken belül

Felelős: történelem szakos tanár 8. osztályban

Május:

- munkaközösségi megbeszélés

- angol nyelvi mérés

- országos kompetenciamérés

Június:

- munkaközösségi megbeszélés

-június 3 (4.). **Nemzeti összetartozás napja**

Felelős: Nagyné Kiss Éva

Kecskés Attiláné

- ballagás, szerenád

Felelősök: 7- 8. osztályos osztályfőnökök: Pál Szilárdné, Kecskés Attiláné, Cseh Tamás, Horicsányi Attiláné, Vincze Ivett

-tanévzáró

Felelős: Kecskés Attiláné

Pétervására, 2021. augusztus 26.

Kecskés Attiláné

munkaközösség-vezető

2021/2022-es tanévre szóló munkaterv

Alsó tagozat

A Pétervásárai Tamási Áron általános Iskolában működő alsó tagozatos osztályok:

<u>Osztály</u>	<u>Osztályfőnök</u>	<u>/ O.főnök helyettes</u>
1./a	Kotrocó Tamásné	Kiss Boglárka
1./b	Bognár Ferencné	Eppich Evelin
1./c	Danyi Szilvia	Varga-Ivány Judit
2./a	Bocsiné R. Ágnes	Budai Gyula
2./b	Telekné B. Magdolna	Szaniszlóné P. Petra
3./a	Málik György	Ujvári-Cseh Vanda
3./b	Bodnárné L. Andrea	Bíróné V. Erzsébet
4./a	Bocsi Árpádné	Nagy Annamária
4./b	Lakatos Katalin	Nagyné Bíró Andrea

Munkaközösségünk további tagjai: Szántóné Kazinczi Julianna, Kocsis István, Halmosi Dorisz

Célkitűzéseink megegyeznek az iskolai munkaterv célkitűzéseivel, miszerint minden tanuló egyéni képességeinek megfelelően találjon olyan tevékenységi területet, amelyben kibontakoztathatja személyiségét és sikerélményhez jut

Iskolánk tanulóinak nagy százaléka hátrányos helyzetű. A tanítási órákon integrált oktatás folyik. Ezeknek a tanulóknak a motiválása számunkra nehéz feladat. Ezért igyekszünk új módszereket alkalmazni, amelyekkel motiválhatjuk a tanulóinkat, segíthetjük eredményességüket, a kudarcmentes tanulást.

Célunk:

- A tehetséges tanulók differenciált fejlesztése, s a gyenge képességű tanulók felzárkóztatása.
- Személyiségfejlesztés.
- A tanulók önálló tanulási képességüknek megalapozása, fejlesztése.
- Optimális terhelés, hatékonyság növelése.
- Differenciált foglalkozás.
- Képesség fejlesztés.
- Módszerek helyes megválasztása.
- Kommunikációs képességek fejlesztése.
- Tanulmányi, magatartási fegyelem megerősítése.
- Tehetséggondozás: Helyi, körzeti, megyei, országos és levelezős versenyek.

Az oktató-nevelő munka színvonalának emelése érdekében feladatunk a személyes példaadás a munkában.

Kiemelt feladataink a 2021/ 22 – es tanévben:

- Az alapkészségek elsajátítása
- Reális értékelés, osztályozás

- Tehetséggondozás
- Műveltségi hátrányok leküzdése
- Egészséges életmód igényeinek kielégítése
- A természet szeretetére nevelés /környezetvédelmi tevékenységek, hulladékgyűjtés, iskolánk környéke, lakóhelyünk tisztasága/
- Átmenet segítése az iskola és az óvoda között / kapcsolattartás az óvodával/
- Jó kapcsolat kialakítása a napközis nevelővel, egymás munkájának segítése
- A szülőkkel való kapcsolat erősítése / szülői értekezletek, kirándulások, családlátogatások, közös iskolai rendezvények/
- Haladó hagyományok ápolása
- Az ünnepek méltó megünneplése iskolai és osztály keretben
- Együttműködés a települési Művelődési Ház programjaival, a Családsegítő Szolgálat tevékenységével
- A nemzeti kultúra megőrzése
- Szakmai ismereteink gyarapítása, továbbképzéseken és önképzés útján
- Új tanítási módszerek, eszközök megismerése, a módszertani folyóiratok figyelemmel kísérése
- A kompetencia alapú oktatás fenntartása
- Mérések elvégzése
- A mérések eredményei alapján fejlesztési területek kijelölése
- Egyéni fejlesztések a fejlesztési terv alapján
- Tehetséggondozás, képességfejlesztés
- A tanulási nehézségek enyhítésére felzárkóztatás
- IKT-s taneszközök alkalmazása minden évfolyamon
- Az óvoda és iskola közötti átmenet megkönnyítése a leendő 1. oszt. tanulóknak
- Helyes viselkedési normák kialakítása
- Egészséges életmódra nevelés

Oktatási terület:

- A kompetencia alapú oktatás az egész alsó tagozaton
- Egyéni fejlesztési tervek kidolgozása, differenciált foglalkoztatás a DIFER-mérés eredményei alapján
- Tanulói teljesítmények folyamatos értékelése, pozitív példák kiemelése
- Tanulmányi versenyek beindítása
- A tankötelezettségi törvény érvényesítése

Nevelési terület:

- Helyes erkölcsi értékek kialakítása
- Az egymás közötti helyes magatartási formák gyakorlása
- A szabadidő hasznos eltöltésének segítése
- Kooperáló magatartás kialakítása, fejlesztése a tanítási órákon

Anyanyelv:

- Célunk az igényes szóbeli és írásbeli nyelvhasználat kialakítása
- A helyes kiejtés és a spontán beszéd fejlesztése
- A szövegértési-szövegalkotási kompetencia fejlesztése
- Az írástempó fokozása az írásképp megtartásával (fejlesztésével)
- Helyesírás fejlesztése

Matematika:

- Logikus gondolkodás fejlesztése
- Alapműveletek begyakorlása, kiemelten a szorzás, osztás begyakorlottságának növelése
- Tehetséges tanulók gondozása
- Felzárkóztatás, differenciált foglalkoztatás

Természetismeret:

- A környezetvédelem fontossága, környezettudatos magatartás kialakítása
- A körülöttünk levő szűkebb és tágabb környezetünk megismerése
- Fontos természeti, társadalmi ismeretek nyújtása
- Programok szervezése hazánk megismerésére

Művészetek:

- A művészeti tantárgyak célja a tanulók szépérzékének, mozgáskultúrájának, érzelmvilágának fejlesztése
- Ezeken a foglalkozásokon igyekszünk minél több sikerélményhez juttatni tanulóinkat
- Kiállítás készítése a tanulói munkákból

Kapcsolataink:

- A Tündérvölgy óvoda pedagógusaival mindennapos jó kapcsolatban vagyunk. Közös látogatásokat, munkamegbeszéléseket tartunk.
- Az SZMK sok segítséget nyújt oktató-nevelő munkánkhoz.
- Napközis kollégáinkkal napi kapcsolatban állunk, kölcsönösen segítjük egymás munkáját.
- A szülőkkel való partneri kapcsolatot erősítjük.
- Folyamatos kapcsolatban állunk a Gyermekjóléti Intézmény dolgozóival

A tanév feladatai – megvalósulási terv

- I. Munkaközösségi foglalkozások
- II. Rendezvényterv
- III. Hospitálás, óralátogatások
- IV. Versenyek
- V. Egyéb

I. Munkaközösségi foglalkozások

A szakmai feladatok elvégzéséhez havi egy munkaközösségi foglalkozást tervezünk.

I. foglalkozás: / Augusztus /

- A munkaközösség megalakulása
- Az új tanév éves tervének megbeszélése, tervezése
- Az alsó tagozatos nevelők tanmeneteinek, kézikönyveinek, nevelői könyvek, munkatankönyvek közös ellenőrzése, átnézése, egyeztetése a kötelezően előírt tanmenet alapján.
- Év eleji felmérések elvégzésének és a kooperatív tanulás feltételeinek megbeszélése.

Felelős: Bodnárné Lóski Andrea

2. foglalkozás / Szeptember /

- E-napló vezetése, KAK, DFHT és alprogramok.
- Az alsó tagozatos nevelők tanmeneteinek, kézikönyveinek, nevelői könyvek, munkatankönyvek közös ellenőrzése, átnézése, egyeztetése a kötelezően előírt tanmenet alapján – hiányok pótlása.

Felelős: egyénileg

3. foglalkozás / Október /

- Online oktatásban rejlő lehetőségek, megvalósítás

Felelős: Bodnárné Lóski Andrea

4. foglalkozás / November /

- Egészséges életmód, füstmentes nap lebonyolítása

Felelős: osztályfőnökök

5. foglalkozás / December /

- Adventi készülődés megbeszélése, készülődés az ünnepekre.

Felelős: Bodnárné Lóski Andrea

6. foglalkozás / Január /

- A félév értékelése.

Felelős: Bodnárné Lóski Andrea

7. foglalkozás / Február /

- Farsangi előkészületek

Felelős: osztályfőnökök

8. foglalkozás / Március /

- Aktuális feladatok megbeszélése

Felelős: Bodnárné Lóski Andrea

9. foglalkozás / Április /

- Költészet napi munk.köz. foglalkozás.

Felelős: Eppich Evelin, Kiss Boglárka

10. foglalkozás / Május /

- Csapatépítő tréning

Felelős: Málík György

11. foglalkozás / Június /

- Az éves munka értékelése

Felelős: Bodnárné Lóski Andrea

II. Rendezvényterv

Augusztus

- munkaközösségi foglalkozás
- tantermi dekorációk megújítása
- évnyitó műsor összeállítása, betanítás
- évkezdéssel kapcsolatos aktuális feladatok

Szeptember

- elsős tanulóink fogadása, évnyitóműsor (Kotrocó Tné, Bognár Fné, Danyi Sz.)
- a helyi pedagógiai program, kerettantervek átnézése után a tanmenetek elkészítése, feltöltése a TEAMS – be (minden érintett pedagógus)
- munkaközösségi foglalkozás
- szülői értekezlet megrendezése (osztályfőnökök és helyettesek)
- benevezés a tanulmányi versenyekbe (szaktanárok)
- év eleji tanulmányi mérések elvégzése (szaktanárok)
- egyéni fejlesztési tervek elkészítése (érintettek)
- első osztályosok látogatása az óvodában (első osztályfőnökök)
- a tanulási és magatartási zavarokkal küszködő tanulók felterjesztése gyógypedagógiai vizsgálatra (érintettek)
- Tamási Áron születésnapja (osztályfőnökök)

Október

- DIFER mérés előkészítése, elvégzése (első osztályos osztályfőnökök)
- A világűr hete (4-10-ig Lakatos Katalin, Szaniszlóné Pálfi Petra)
- megemlékezés október 6-ról és október 23-ról felső tagozatosokkal (osztálykeret)
- óvónők tapasztalatcseréje az első tanítókkal
- munkaközösségi foglalkozás

November

- játékos foglalkozások keretében a helyes fogápolási szokások kialakítása, egészséges életmód osztálykeretben 1-2. osztályok (osztályfőnökök és helyettesek)
- Füstmentes nap osztálykeretben 3-4. osztályok (osztályfőnökök és helyettesek)
- munkaközösségi foglalkozás

December

- Adventi készülődés **osztálykeretben**
- mikulás illetve karácsonyi ünnepségek megszervezése, megrendezése (osztályfőnökök)
- A labdarúgás világnapja, rendezvényszervezés (Málik György és alsóban testnevelést tanítók)
- Iskola Karácsonyi ünnepség (4. a és 4. b osztályok Bocsi Áné, Lakatos K.)
- munkaközösségi foglalkozás

Január

- munkaközösségi foglalkozás-félévi munka értékelése
- havas program keretében hóvárépítő, hógolyóval célba dobóverseny rendezése osztálykeretben
- félévi felmérések (szaktanárok)
- tankönyvrendelés előkészítése (szaktanárok)
- osztályozó konferencia, félévi zárás (osztályfőnökök)
- szülői értekezlet (osztályfőnökök és helyettesek)
- A magyar kultúra napja – A Himnusz születésnapja (osztályfőnökök)

Február

- Farsang (osztályfőnökök és helyettesek)
- Nemzetközi anyanyelvi nap 1-2. osztályok szépírási verseny (Danyi Szilvia)
- Nemzetközi anyanyelvi nap 1-2. osztályok szépírási verseny (Ujvári – Cseh Vanda)
- tankönyvrendelés (szaktanárok)
- munkaközösségi foglalkozás

Március

- Nemzeti ünnep – március 15. (iskolai ünnepség)
- Népdaléneklési verseny (Bíró Andrea, Varga – Ivády Judit, Bné Lóski Andrea)
- játékos foglalkozás a leendő első osztályosoknak (Bocsi Áné, Lakatos K.)
- munkaközösségi foglalkozás

Április

- mesemondóverseny (ápr. 11. a Költészet napja, Felelős: Eppich Evelin, Kiss Boglárka)
- Digitális Témahét (osztályfőnökök, helyettesek)
- Fenntarthatósági Témahét (osztályfőnökök, helyettesek)
- felkészülés anyák napjára osztálykeretben
- Húsvét osztálykeretben
- A méhek napja Magyarországon
- 3 hetet meghaladó projekt (Bocsiné R. Ágnes, Szaniszlóné P. Petra)
- munkaközösségi foglalkozás

Május

- Anyák napi ünnepély osztálykeretben
- 3 hetet meghaladó projekt (Bocsiné R. Ágnes, Szaniszlóné P. Petra)
- Az internet világnapja (osztályfőnökök, helyettesek)
- év végi felmérések
- osztálykirándulások osztálykeretben
- gyermeknap programok szervezése (iskolai program)
- munkaközösségi foglalkozás

Június

- napló, anyakönyv, bizonyítványok rendezése (osztályfőnökök, helyettesek, szaktanárok)
- Pedagógusnap
- ballagás
- tanévzáró
- munkaközösségi foglalkozás

Nyílt tanítási nap

Nyílt tanítási napot tervezünk, amelynek célja, hogy a szülők bepillantást nyerjenek az iskolában folyó oktató és nevelőmunkába, elősegítve ezzel az iskola és a szülők közötti jó kapcsolat fenntartását. Óralátogatásokra lehetőséget biztosítanak az első és negyedik osztályok.

II. Hospitálások

Minden alsós nevelő 1 – 1 órát hospitál az esetleges bemutató órán túl / lyukas órákban / leginkább a párhuzamos osztályokban, de érdeklődésének megfelelően bármely osztályban is lehetőség van rá

A munkaközösség vezető 1 – 1 órát hospitál kollégáinként.

A hospitálás időpontjáról a nevelőt időben tájékoztatni kell.

A hospitálás megbeszéléssel, értékeléssel zárul, amit a naplóban rögzíteni kell.

III. Versenyek

Versenyek szervezése, az iskolai, városi, megyei, országos, levelező versenyeken felkészítők a tanítók és a szaktanárok.

IV. Egyéb

- Egyéb mérések lebonyolítása
- Színház, bemutatók, előadások szervezése, lebonyolítása
- Versenyeken való aktív részvétel
- Évszakoknak megfelelő túrák szervezése, lebonyolítása
- Városi rendezvényeken való aktív részvétel

VI. Osztályok ünnepségei

1. a – Tavaszváró ünnepség
1. b – Anyák napja
1. c – Anyák napja
2. a – Projektzáró
2. b - Projektzáró
3. a – Anyák napja
3. b – Anyák napja
4. a – Anyák napja
4. b - Karácsony